

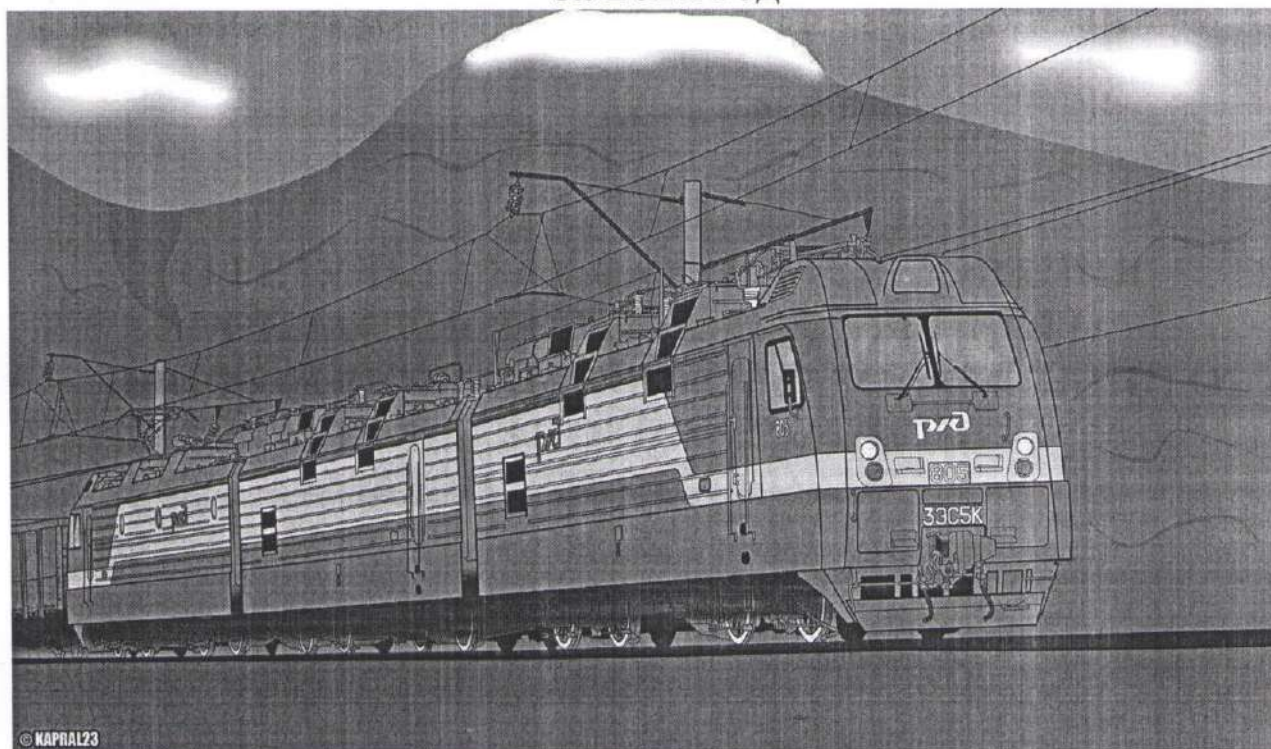
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО:  
Педагогический совет  
ОГПОБУ «Технический  
колледж»  
Протокол № 05 от 15.04.2022



**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
за 2021 год



© KAPPA123

Облучье, 2022г.

## Содержание:

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	4
Законодательная база проведения самообследования	4
Цели и задачи проведения самообследования	5
Краткая историческая справка	6
<b>РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИОННО – ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА</b>	9
1.1. Общие сведения об образовательном учреждении	9
1.2. Учредительные документы колледжа	9
<b>РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>	11
2.1. Режим работы образовательного учреждения	11
2.2. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	12
2.3. Кадровое обеспечение	16
2.3.1. Сведения об администрации	16
2.3.2. Педагогический состав	16
2.3.3. Аттестация педагогических кадров	17
2.3.4. Сведения об инженерно-педагогических работниках	17
2.3.5. Численность студентов и групп	22
<b>РАЗДЕЛ 3. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	23
3.1. Характеристика учебно-материальной базы по профессиональной образовательной программе ППКРС	23
3.1.1. Общеобразовательная подготовка	23
3.1.2. Профессиональная подготовка	23
3.2. Организация питания	26
3.3. Медицинское обеспечение	27
3.4. Общежитие	28
3.5. Уровень учебно-методического и информационного обеспечения	32
3.6. Уровень научно-методической деятельности	34
3.7. Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса	45
3.7.1. Компьютерное обеспечение, оргтехника, проекционная техника	45
<b>РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</b>	48
4.1. Система управления	48
4.2. Сведения о формах государственного и общественного управления	57
4.3. Сведения о финансовых средствах образовательного учреждения	57
<b>РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	59

5.1. Сведения о реализуемых образовательных программах	59
5.2. Временные характеристики образовательного процесса	59
5.3. Формы освоения образовательных программ	59
5.4. Организация производственной практики	60
5.5. Наличие программ (договоров о сотрудничестве) Колледжа с учреждениями социума	62
5.6. Стратегия развития ОГПОБУ «Технический колледж»	63
5.7. Основные направления развития ОГПОБУ «Технический колледж»	64
5.8. Основные проблемы развития ОГПОБУ «Технический колледж»	67
<b>РАЗДЕЛ 6. РЕЗУЛЬТАТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	<b>70</b>
6.1. Сохранность контингента	70
6.2. Сведения о формах проведения государственной итоговой аттестации	70
6.3. Информация о результатах государственной итоговой аттестации	72
6.4. Информация о достижениях выпускников	73
6.5. Анализ работы сайта учреждения	73
6.6. Анализ успеваемости и качества знаний по итогам 1 полугодия	77
6.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	81
<b>РАЗДЕЛ 7. РЕЗУЛЬТАТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	<b>83</b>
<b>РАЗДЕЛ 8. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ</b>	<b>98</b>
8.1. Сведения о трудовой занятости выпускников	98
<b>ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ</b>	<b>99</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Самообследование областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж» (далее – ОГПОБУ «Технический колледж», колледж) проводилось в соответствии со следующими нормативными документами:

➤ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

➤ Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в действующей редакции).

➤ Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (в действующей редакции).

➤ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в действующей редакции).

➤ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

➤ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

➤ Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

➤ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

➤ Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 888/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

➤ Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

➤ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

➤ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

➤ Приказ директора ОГПОБУ «Технический колледж» от 11.02.2022 № 12-у «О проведении ежегодного самообследования в ОГПОБУ «Технический колледж».

#### **Цель самообследования:**

-обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, подготовка отчета о результатах самообследования.

#### **Задачи самообследования:**

1. Получить достоверную и объективную информацию об условиях, организации, содержания и результатах образовательного процесса.

2. Изучить состояние учебно-воспитательного процесса в колледже и качества подготовки выпускников по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования.

3. Выявить положительные тенденции в объектах изучения, оценивания (самооценивания) и в колледже в целом.

4. Систематизировать и обобщить полученную в ходе самообследования информацию для установления причин возникновения выявленных проблем и путей их решения.

Для реализации поставленных задач были определены приоритетные направления, через которые и осуществлялась работа по самообследованию:

- организационно-правового обеспечение образовательной деятельности в колледже;

- система управления колледжа;

- содержание и качество подготовки выпускников (соответствие содержания ППКРС требованиям ФГОС, состояние контингента, анализ организации и результатов приема абитуриентов, качество обучения обучающихся, результаты государственной итоговой аттестации выпускников);

- организация образовательного процесса (анализ организации образовательного процесса, анализ эффективности учебно-производственной работы, организации самостоятельной работы обучающихся и педагогических работников колледжа, анализ воспитательной работы колледжа;

- востребованность выпускников (анализ трудоустройства выпускников колледжа на рынке труда);

- качество кадрового обеспечения;

- качество учебно-методического обеспечения;

- качество информационного и библиотечного обеспечения;

- качество материально-технической базы;

- организация внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Отчетный период – январь-декабрь 2021 года.

### **КРАТКАЯ ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

На основании решения бюро обкома ВКП(б) и исполкома областного совета депутатов трудящихся ЕАО от 14 июля 1941 года было принято постановление об открытии в г. Облучье железнодорожного училища №6. В 2021 этом году нам исполнилось 80 лет.

Первый набор в колледже - 100 человек проводился в группе по следующим профессиям: помощников паровозных машинистов, слесарей по ремонту паровозов, токарей, монтеров по ремонту паровозов, бригадиров по ремонту пути, осмотрщиков вагонов.

01 августа 1941г. в колледже был зачислен первый учащийся – Андреев Иван Афанасьевич

В сентябре 1943г. состоялся первый выпуск учащихся. И в те годы нередко бывали случаи, когда выпускники колледжа после сдачи государственных экзаменов принимали локомотив и вместе с бригадой ехали на фронт.

Примечательно, что слесарей по ремонту вагонов, токарей по металлу и осмотрщиков вагонов готовили из числа девушек. Девушки – выпускницы училища И. Кучерова, Р.Русина работали в паровозном депо ст. Бикин. Н.Бойчук, Н.Тришина трудились токарями в локомотивном депо ст.Облучье.

В 1965 году училище стало называться ГПТУ -11. Через 30 лет учебное заведение переименовано в СПТУ -11.

В связи с реорганизацией на основании решения Хабаровского крайисполкома № 103 от 08.05.1990 года в составе управления народного образования краевое экспериментальное учебно-производственное объединение профтехобразования СПТУ – 11 переименовано в ПТУ – 11.

Ввиду создания самостоятельного отдела профессионального образования администрации ЕАО и в соответствии с Законом РФ ст.9, 12, 21 раздела 2 переименовать ПТУ-11 в ПУ-6 г. Облучье (распоряжение Главы администрации ЕАО №277 от 23.08.1993 года).

Постановлением № 421 от 24.10.1995г. зарегистрировано «Профессиональное училище № 6 г. Облучье».

Устав государственного образовательного учреждения «Профессиональное училище № 6 г. Облучье» ЕАО зарегистрирован 18.07.2001г. № 26421-95/1.

На основании приказа управления профобразования Правительства ЕАО № 159-п от 24.12.2002 года ГОУ «Профессиональное училище № 6» переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №6» (ГОУ НПО

ПУ-6). Устав государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 6» зарегистрирован 20.08.2002 года (протокол №7 от 22.09.2002г.).

Образовательное государственное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 6» в связи со сменой собственника имущества с 01.01.2005 г. переименовано в Областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №6» (ОГОУ НПО ПУ № 6), (основание: Постановление Правительства ЕАО от 22.12.2004 г. № 245-пп). Устав областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 6 г. Облучье» зарегистрирован 14.01.2005 г. (Распоряжение № 21 от 21.01.2005 г.)

ОГОУ НПО ПУ № 6 г. Облучье переименовано в Областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 6 г. Облучье» (ОГОБУ НПО «ПУ № 6 г.Облучье»). Основание: Устав Областного государственного образовательного бюджетного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 6 г. Облучье» утвержденный 31.12.2008г. Постановление Правительства ЕАО от 25.11.2008 г. № 345.

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 6» (ОГОБУ НПО ПУ № 6) на основании Постановления Правительства ЕАО №20-пп от 04.02.2014г. переименовано в Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Профессиональное училище № 6» (ОГПОБУ «Профессиональное училище № 6»).

Последнее переименование произошло в апреле 2016 года. На основании Постановления Правительства ЕАО №117-пп от 12.04.2016г. учреждение переименовано в Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Технический колледж».

Но история колледжа богата не только чередой переименований. Колледж всегда шел в ногу со временем. В 60-х, тогда еще в училище, стали обучать помощников машиниста тепловоза, слесарей по ремонту тепловоза, дежурных по станции.

В начале 80-х годов Дальневосточная магистраль была электрифицирована и учебное заведение стало готовить помощников машиниста электровоза. Появились такие специальности, как, бригадир пути, слесарь по ремонту подвижного состава.

С течением времени училище расширяло список профессий. К вышеперечисленным профессиям добавились следующие: помощник машиниста локомотива, проводник на железнодорожном транспорте, продавец, кассир-контролер.

В 2011 году впервые был осуществлен набор обучающихся по новым ФГОС по профессии «Ремонтник горного оборудования» и «Машинист локомотива», а в 2012 по профессии «Обогатитель полезных ископаемых».

В 2019 году был осуществлен набор обучающихся по новой профессии, входящей в ТОП.50 востребованных профессий, 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.

В 2020/2021 учебном году колледж вел подготовку студентов по 4 основным образовательным программам ППКРС:

-08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства;

-21.01.10 Ремонтник горного оборудования;

-21.01.16 Обогачитель полезных ископаемых;

-23.01.09 Машинист локомотива



## РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

### 1.1 Общие сведения об образовательном учреждении

Таблица 1.1

Полное наименование образовательного учреждения	Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Технический колледж»
Сокращенное наименование образовательного учреждения	ОГПОБУ «Технический колледж»
Место нахождения образовательного учреждения	679100, Еврейская автономная область, г. Облучье, ул. Горького 118
Телефоны (факс)	8(42666) 45-0-72
Электронная почта	tk-obl@post.eao.ru
Официальный сайт	<a href="http://texkolobl.ru/">http://texkolobl.ru/</a>

### 1.2 Учредительные документы Колледжа

Таблица 1.2

Устав	Утвержден председателем комитета образования ЕАО от 28 мая 2018 года
Учредитель	Департамент образования ЕАО
<b>Организационно - правовая форма</b>	
Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц	выдано Межрайонная ИФНС России №1 Серия: 79 Номер: № 000104706 ОГРН 1027900559884
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	выдано Межрайонная ИФНС России №1 Серия: 79 Номер: № 000104706 ИНН 7902001439
Лицензия	Серия: 79Л02 Номер: № 0000132 Дата выдачи: 30 мая 2016 года Регистрационный номер: 1079 Действительна: бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия: 79А02 Номер: № 0000089 Регистрационный номер: 682 Дата выдачи: 24 апреля 2017 г. Срок действия: 24 апреля 2023 г.
Государственный статус ОУ	Тип: учреждение среднего профессионального образования Вид: колледж

<b>Основные образовательные программы колледжа по лицензии</b>	
1. Ремонтник горного оборудования	21.01.10 «Ремонтник горного оборудования». Квалификации: электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования, слесарь по ремонту и обслуживанию оборудования.
2. Машинист локомотива	23.01.09 «Машинист локомотива». квалификации: помощник машиниста тепловоза, помощник машиниста электровоза, слесарь по ремонту подвижного состава.
3. Обогачитель полезных ископаемых	21.01.16 «Обогачитель полезных ископаемых». Квалификации: дробильщик, фильтровальщик, сепараторщик.
4. Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.	08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства. Квалификация: слесарь -сантехник, - электромонтажник по освещению и осветительным сетям

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями, приказами, инструкциями федерального и областного уровня в части обеспечения жизнедеятельности образовательной организации, Уставом колледжа.

Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность колледжа, была переработана в 2021 году на 95% в связи с масштабным изменением федерального законодательства. Локальные акты колледжа систематизированы по направлениям деятельности.

В соответствии с действующей лицензией, колледж вправе осуществлять подготовку студентов в очной форме по 4 основным профессиональным образовательным программам СПО, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС).

#### **Выводы:**

ОГПОБУ «Технический колледж» имеет необходимую нормативную базу на осуществление образовательной деятельности по основным и дополнительным образовательным программам.

## **РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

## 2.1. Режим работы образовательного учреждения

Таблица 2.1

Режим работы	По курсам				Оценка данных на соответствие ФГОС СПО
	1	2	3	4	
<b>21.01.10 Ремонтник горного оборудования</b>					
<i>Распределение времени (в неделях):</i>					
- 1 полугодие(нед);	17	17	10	-	соответствует
- 2 полугодие(нед);	23	23	29	-	
- зимние каникулы(нед);	2	2	-	-	
- летние каникулы(нед);	9	9	-	-	
Продолжительность учебной недели (дни)	5	5	5	-	
Продолжительность урока теоретического обучения (мин)	45	45	45	-	
Продолжительность урока практического обучения (мин)	45	45	45	-	
Продолжительность учебной практики (недели)	3,7	-	-	-	
Продолжительность производственной практики (недели)	-	7	29	-	
Ощая продолжительность перемен (мин)	80	80	80	-	
Недельная нагрузка (часы)	35	36	36	-	
<b>21.01.16 Обогадитель полезных ископаемых</b>					
<i>Распределение времени (в неделях):</i>					
- 1 полугодие(нед);	17	17	17	-	соответствует
- 2 полугодие(нед);	23	23	23	-	
- зимние каникулы (нед);	2	2	2	-	
- летние каникулы(нед);	9	9	9	-	
Продолжительность учебной недели (дни)	5	5	5	-	
Продолжительность урока теоретического обучения (мин)	45	45	45	-	
Продолжительность урока практического обучения (мин)	45	45	45	-	
Продолжительность учебной практики (недели)	3,2	7	8	-	
Продолжительность производственной практики (недели)	-	-	10	-	
Ощая продолжительность перемен (мин)	80	80	80	-	
Недельная нагрузка (часы)	35	36	36	-	
<b>23.01.09 Машинист локомотива</b>					
<i>Распределение времени (в неделях):</i>					
- 1 полугодие(нед);	17	17	17	7	соответствует
- 2 полугодие(нед);	23	23	23	33	
- зимние каникулы (нед);	2	2	2	-	
- летние каникулы(нед);	9	9	9	-	
Продолжительность учебной недели (дни)	5	5	5	5	
Продолжительность урока теоретического обучения (мин)	45	45	45	45	
Продолжительность урока практического обучения (мин)	45	45	45	45	
Продолжительность учебной практики (недели)	3,2	7	8		
Продолжительность производственной практики (недели)	-	-	10	32	
Ощая продолжительность перемен (мин)	80	80	80	80	
Недельная нагрузка (часы)	35	36	36	36	
<b>08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства</b>					
<i>Распределение времени (в неделях):</i>					
- 1 полугодие(нед);	17	17	10	-	
- 2 полугодие(нед);	23	23	29	-	

- зимние каникулы(нед);	2	2	-	-	соответствует
- летние каникулы(нед);	9	9	-	-	
Продолжительность учебной недели (дни)	5	5	5	-	
Продолжительность урока теоретического обучения (мин)	45	45	45	-	
Продолжительность урока практического обучения (мин)	45	45	45	-	
Продолжительность учебной практики (недели)	5,7	3,3	9,8		
Продолжительность производственной практики (недели)	-	4	7	-	
Ощая продолжительность перемен (мин)	60	60	60	-	
Недельная нагрузка (часы)	35	36	36	-	

## 2.2. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Таблица 2.2

	Контингент обучающихся	Библиотечный фонд учебной литературы	Из них в оперативном использовании	% обеспеченности за счет библиотечного фонда	% обеспеченности за счет родителей
Основная образовательная программа среднего профессионального образования на базе основного общего образования	197	2320	1980	80 %	-

Библиотека расположена на первом этаже. Общая площадь составляет 60,5м<sup>2</sup>, состоит из абонементов, читального зала на 18 мест и подсобного помещения для хранения книг. В читальном зале оборудовано 3 рабочих места с доступом к сети Интернет.

Оборудование библиотеки размещено с учетом санитарных норм хранения книжного фонда и освещения. Расстановка стеллажей комбинированная (продольная и секционная), расстояние между стеллажами соответствует нормам открытого доступа и составляет 1 -1,5 м.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность".

Общий фонд библиотеки на отчетный период насчитывает 3166 экземпляров: 2320 – учебной, 62 – учебно-методической; 784 – художественной и дополнительной литературы.

Таблица 2.3

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования:	Библиотечный фонд Учебной литературы	Из них в оперативном пользовании	% обеспеченности за счет библиотечного фонда	% обеспеченности за счет родителей

			фонда	родител ей
<b>Машинист локомотива</b>				
<b>Общеобразовательная подготовка:</b>				
Русский язык	13	13	43%	-
Литература	60	60	100%	-
Английский язык	56	30	100%	-
История	26	26	94%	-
Обществознания	40	40	100%	-
Химия	39	30	100%	-
Биология	40	30	100%	-
Основы безопасности жизнедеятельности	40	30	100%	-
Математика	75	70	100%	-
Физика	48	30	100%	-
Информатика	26	26	94%	-
География	20	20	66%	-
Астрономия	20	20	76%	-
<b>Общепрофессиональный цикл:</b>				
Основы технического черчения	30	30	100%	-
Электротехника	45	26	100%	-
Слесарное дело	30	30	100%	-
Материаловедение	30	30	100%	-
Общий курс железных дорог	5	5	30%	-
<b>Профессиональный цикл:</b>				
Устройство, техническое обслуживание и ремонт узлов тепловоза.	30	30	100%	-
Устройство и техническое обслуживание и ремонт узлов электровоза	30	30	100%	-
Автомоза Управление и техническая эксплуатация локомотива	45	30	100%	-
Конструкция и управление электровозом	30	30	100%	-
Конструкция и управление тепловозом	5	5	30%	-
Правила технической эксплуатации	45	30	100%	-
<b>Ремонтник горного оборудования</b>				
<b>Общеобразовательная подготовка:</b>				
Русский язык	13	13	95%	-
Литература	60	60	100%	-
Английский язык	56	30	100%	-
История	40	40	100%	-
Обществознания	40	40	100%	-
Химия	39	30	100%	-
Биология	40	30	100%	-
Основы безопасности	40	30	100%	-

жизнедеятельности				
Математика	75	70	100%	-
Физика	48	30	100%	-
Информатика	26	26	96%	-
География	20	20	100%	-
Астрономия	20	20	100%	-
<b>Общепрофессиональный цикл:</b>				
Техническое черчение	30	30	100%	-
Электротехника	30	30	100%	-
Основы технической механики и слесарных работ	25	25	100%	-
Охрана труда	15	15	75%	-
Безопасность жизнедеятельности	10	10	50%	-
<b>Профессиональный цикл:</b>				
Технология ремонта, монтажа и технического обслуживания горного оборудования	30	20	100%	-
Технология ремонта, монтажа и технического обслуживания горного электрооборудования	30	20	100%	-
<b>Обогатитель полезных ископаемых:</b>				
<b>Общеобразовательная подготовка:</b>				
Русский язык	13	13	95%	-
Литература	60	60	100%	-
Английский язык	56	30	100%	-
История	40	40	100%	-
Обществознания	40	40	100%	-
Химия	39	30	100%	-
Биология	40	30	100%	-
Основы безопасности жизнедеятельности	40	30	100%	-
Математика	75	70	100%	-
Физика	48	30	100%	-
Информатика	66	30	100%	-
География	20	20	100%	-
Астрономия	20	20	100%	-
<b>Общепрофессиональный цикл:</b>				
Техническое черчение	30	30	100%	-
Электротехника	30	30	100%	-
Основы технической механики и слесарных работ	25	25	100%	-
Безопасность жизнедеятельности	10	10	65%	-
Охрана труда	10	10	50%	-
<b>Профессиональный цикл</b>				
Подготовительные процессы обогащения полезных ископаемых	25	20	100%	-
Основные обогатительные процессы	25	20	100%	-
Вспомогательные обогатительные процессы	25	20	100%	-

<b>Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно - коммунального хозяйства</b>				
<b>Общеобразовательная подготовка:</b>				
Русский язык	13	10	100%	-
Литература	20	10	100%	-
Английский язык	28	10	100%	-
История	13	10	100%	-
Обществознания	20	10	100%	-
Химия	20	10	100%	-
Биология	20	10	100%	-
Основы безопасности жизнедеятельности	20	10	100%	-
Математика	27	10	100%	-
Физика	24	10	100%	-
Информатика	13	10	100%	-
География	20	10	100%	-
<b>Общепрофессиональный цикл:</b>				
Техническое черчение	30	10	100%	-
Электротехника	30	10	100%	-
Безопасность жизнедеятельности	10	10	100%	-

Книжный фонд библиотеки формируется в соответствии с профессиональными образовательными программами, реализуемыми в колледже и нормативами количественных критериев обеспеченности учебной литературой ФГОС СПО. По всем образовательным программам библиотека укомплектована печатными и частично электронными пособиями и учебниками практически по всем дисциплинам. Назрела необходимость обновления учебного библиотечного фонда в связи с истечением 5 летнего срока в соответствии с лицензионными требованиями.

В своей работе библиотека применяет различные формы работы (выставки, беседы, конкурсы, библиотечные плакаты, рекомендательные списки литературы, громкие чтения и т. д.).

**Вывод:** библиотека играет важную роль в достижении целей образования и задачи колледжа. Образовательной частью работы библиотеки является планомерное, в сотрудничестве с преподавателями, обучение студентов навыкам работы с информацией.

Уровень состояния библиотечного обеспечения ОГПОБУ «Технический колледж» является достаточным для проведения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## 2.3 Кадровое обеспечение

### 2.3.1 Сведения об администрации (директор, заместители директора)

Таблица 2.4

№	Должность	ФИО полностью	Уровень образован	Общий педагогический	Стаж административной работы	Квалификационная категория
---	-----------	---------------	-------------------	----------------------	------------------------------	----------------------------

			ия	стаж	общий	в данном ОУ	
1	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	Давлатова Дилбар Саъдуллоевна	Высшее	25 года 7 мес	15 лет 10 мес	9 лет 9 мес.	Соответстви е
2	Заместитель директора по теоретическому обучению	Зуев Федор Анатольевич	Высшее	26л. 5м.	8 лет 4 мес.	8 лет 4 мес.	Соответстви е
3	Заместитель директора по информационны м технологиям	Беззубко Елена Викторовна	Высшее	9л. 5м.	2г. 9м.	2г.9м.	Соответстви е

## 2.3.2 Педагогический состав

Таблица 2.5

Весь педагогический состав, включая совместителей	Штатных педагогических работников	Постоянных работников	Внешних Совместителей/гражданско-правовой договор*	Высшее педагогическое образование	Высшее непедагогическое образование	Незаконченное высшее	Среднее профессиональное	Имеют почётные звания	Квалификационная категория (если есть)
Преподаватель	15	8	4	4	6	-	2	-	3
Социальный педагог	1	1	-	1	-	-	-	-	-
Педагог-психолог	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Воспитатель	4	3	-	-	-	-	3	-	-
Педагог дополнительного образования	5,5	2	3	2	-	-	3	-	-
Методист	1	-	1*	1	-	-	-	-	-
Мастер п/о	4	1	-	-	-	-	1	-	-

## 2.3.3 Аттестация педагогических кадров

Таблица 2.6

Количество педагогов, мастеров	Всего аттестованных	В том числе имеют категории	Аттестованных на соответствие	Из них прошли стажировку на
--------------------------------	---------------------	-----------------------------	-------------------------------	-----------------------------



п/о на конец учебного года	количество	%	высшая	первая	занимаемой должности	предприятия
17	9	53	-	3	6	1

## 2.3.4 Сведения об инженерно-педагогических работниках

Таблица 2.7

ФИО /преподаваемая дисциплина	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому (разряд)	Квалификационная категория	Курсы повышения квалификации или переподготовки
Бжицких Ирина Владимировна (старший мастер производственного обучения)	Хабаровский кооперативный техникум Среднее профессиональное	Бухгалтерский учет	Соответствие	Профессиональная переподготовка по программе: «Образование» 2014 год. Повышение квалификации: «Организация современного образовательного процесса в профессиональных образовательных учреждениях СПО в соответствии с требованием ФГОС и цифровой экономики» 2020 год.
Батий Любовь Александровна (социальный педагог)	Государственный Северо-Казахстанский университет, высшее.	специальность: педагогика и методика начального обучения, квалификация: учитель начальных классов, 2000 год.		Профессиональная переподготовка по программам: 1. «Организация социально - педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС», 2019 г. 2. «Организация деятельности педагога-психолога в образовательной организации», 2020 г. Повышение квалификации: «Профилактика насилия и жестокого обращения в отношении детей» 2021г.
Васильева Светлана Анатольевна (преподаватель спец. дисциплин)	Хабаровский политехнический институт, высшее.	Инженер – химик – технолог по специальности «Химическая технология целлюлозно-бумажного производства»	Первая	Профессиональная переподготовка по программе: «Образование» 2014 год. Повышение квалификации: «Организация современного образовательного процесса в профессиональных образовательных учреждениях СПО в

				соответствии с требованием ФГОС и цифровой экономики» 2020 год.
Гусенкова Алена Петровна (воспитатель)	Биробиджанский областной колледж культуры, среднее профессиональное	Организатор социально-культурной деятельности		Профессиональная переподготовка по программе: «Содержание деятельности педагога - организатора в образовательной организации. С присвоением квалификации педагог-организатор», 2021г.
Гуц Олег Олегович (мастер производственно о обучения)	ОГПОБУ «Технический колледж», среднее профессиональное	Квалификация: электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования, слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования		Повышение квалификации: Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом компетенции Ворлдскилл «Сантехника и отопление», 2021
Подшивалов Николай Павлович (преподаватель-организатор ОБЖ)	Тамбовский военный авиационный инженерный институт	Инженер по специальности «Автоматизированные системы обработки информации и управления», высшее		Профессиональная переподготовка по программе «Основы безопасности жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации» 2021
Коновалова Валентина Сергеевна (преподаватель истории/географии)	ФБОУ ВО «Приамурский государственный университет им. Шолом-Алейхема», высшее	Бакалавр – история Магистр - история		Повышение квалификации по программам: 1. «Основы безопасности информационного обучения детей» 2020 год; 2. «Формирование и развитие педагогической ИКТ-компетентности в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта»2021; 3. «Организация современных форматов патриотического воспитания с использованием методик исследования и популяризации локальной истории и проектного подхода», 2021г.
Серова Алена Евгеньевна (преподаватель)	ФГБОУ ВПО «Приамурский государственный	Специалист по социальной работе		Профессиональная переподготовка по программе «Обществознание: теория и

обществознания/биологии)	университет им. Шолом-Алейхема», высшее			методика преподавания в образовательной организации», 2020 год. «Основы безопасности жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации», 2019 год. «Биология: теория и методика преподавания в образовательной организации», 2021г
Серова Наталья Игоревна (преподаватель русского и литературы)	ГОУ ВПО «Дальневосточная государственная социально-гуманитарная академия» Высшее, Приамурский государственный университет им.Шолом-Алейхема Высшее	Филолог по специальности «Русский язык и литература»	Соответствие	Повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам: «Технологии формирования предметных и метапредметных результатов на уроках русского языка», 2021год «Технологии формирования предметных и метапредметных результатов на уроках литературы» 2021г
Эйдельман Алена Александровна (преподаватель математики)	ГОУВПО «ДГСГА» Высшее профессиональное	«Учитель математики»	Первая	Повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам: «Развитие профессиональной компетенции учителя математики» 2021г. «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации (ОГЭ - математика)» 2021г. «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации (ЕГЭ - математика)» 2021 г.
Хлынцова Алена Александровна (педагог дополнительного образования)	Биробиджанский областной колледж культуры, среднее профессиональное	Преподаватель по специальности «Социально-культурная деятельность и народное художественно	Соответствие	Повышение квалификации по доп. профессиональной программе «Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности»2021.

		е творчество»		
Маркин Сергей Андреевич (преподаватель физический культуры)	Благовещенский техникум физической культуры, среднее. Хабаровский государственный институт физической культуры.	Специальность : физическая культура и спорт. Квалификация: преподаватель организатор культурно-оздоровительной работы и туризма.		
Архипов Вячеслав Владимирович (педагог доп.образования) внешний совместитель	НОУ «Современная гуманитарная академия»	Техник-технолог по специальности «информатика и вычислительная техника»	Соответствие	Профессиональная переподготовка по программе «Педагогика дополнительного образования детей и взрослых»2020.
Кикеев Алексей Константинович (преподаватель спец. дисциплин) внешний совместитель	Областное государственное образовательное учреждение начальное профессиональное образование профессиональное училище № 6, начальное профессиональное	Помощник машиниста локомотива. Квалификация: Помощник машиниста электровоза, слесарь по ремонту подвижного состава 3 разряда.		Профессиональная переподготовка по программе: «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения»2019г.
Смородников Юрий Юрьевич (преподаватель спец. дисциплин) внешний совместитель	Профессиональное училище №6, среднее	Машинист локомотива		Профессиональная переподготовка по программе: «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения»
Разоков Шахрух Талабшоевич (педагог доп.образования) внешний совместитель	ОГПОБУ «Технический колледж»	Машинист локомотива		Профессиональная переподготовка по программе «Организация деятельности тренера по футболу» с присвоение квалификации «Тренер-преподаватель», 2021г.
Сарыглар Хеймор-оол Херелович (преподаватель английского)	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение	Учитель английского языка	Первая	

языка, внешний совместитель)	высшего профессионального образования «Тувинский государственный университет» г. Кызыл			
Татаурова Ирина Александровна (преподаватель физики) внешний совместитель	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточная государственная социально-гуманитарная академия», высшее	Преподаватель по специальности «Математика»		Профессиональная переподготовка по программе: «Педагогика и методика преподавания физики и астрономии» 2019 год.
Холназаров Хотам Эгитович (педагог доп.образования) Внешний совместитель	«Гаджикский институт физической культуры им.М.И. Калинина» Высшее профессиональное	Преподаватель по специальности «Физическая культура и спорт»	Соответствие	Повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам: 1. «Повышение профессиональной компетенции учителей физической культуры в условиях введения ФГОС второго поколения» 2018 год; 2. «Повышение профессиональных компетенций педагогов по физической культуре, спорту и адаптивной физической культуре» 2020г.
Рева Наталья Игоревна (воспитатель)	Профессиональное училище №6	Проводник на железнодорожном транспорте		Профессиональная переподготовка по программе: «Организация деятельности по воспитательной работе с группой обучающихся в условиях общежития» с присвоением квалификации «Воспитатель», 2021г.
21. Иванова Светлана Владимировна (воспитатель)	Биробиджанское педагогическое училище, среднее	Воспитатель детского сада	Соответствие	Повышение квалификации по программе: «Современные тенденции в воспитании и социализации детей», 2020год.

## 2.3.5 Численность студентов и групп

Таблица 2.8

Наименование программы	2021 год	
	количество групп	среднее количество студентов
Образовательная программа СПО ППКРС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования	12	206
Программы профессионального обучения	-	-
Всего	12	206

**Выводы:**

Колледж обладает квалифицированным педагогическим коллективом, который способен обеспечить подготовку квалифицированных рабочих по профессиям в соответствии с требованиями ФГОС.

Но по прежнему сохраняется недостаточность специалистов по профессиональным и общеобразовательным дисциплинам. Колледж остро нуждается в таких специалистах как:

- мастера производственного обучения;
- преподаватель английского языка;
- преподаватель основ технического черчения, технического черчения;
- преподаватель географии;
- преподаватель электротехники;
- преподаватель химии;
- преподаватель материаловедения;
- преподаватели МДК по профессии 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.

## РАЗДЕЛ 3. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 3.1 Характеристика учебно-материальной базы по профессиональной образовательной программе ППКРС

#### 3.1.1 Общеобразовательная подготовка

Таблица 3.1

№ п/п	Предмет	Требуется кабинетов, лабораторий	Имеется кабинетов, лабораторий	% оснащенности оборудованием	% оснащенности УМК
1	Русский язык, литература	-	1	75%	70%

2	Химия, биология	-	1	70%	65%
3	История, обществознание	-	1	60%	70%
4	Математика	-	1	85%	85%
5	Английский язык	-	1	20%	65%
6	ОБЖ	-	1	65%	70%
7	Физика	-	1	45%	75%
8	Информатика	-	1	90%	80%
9	Физическая культура	-	1	75%	60%

## 3.1.2. Профессиональная подготовка

## 21.01.10 Ремонтник горного оборудования

Таблица 3.2

№ п/п	Предметы (дисциплина)	Требуется кабинетов, лабораторий	Имеется кабинетов, лабораторий	% оснащены оборудованием	% оснащенности УМК
<b>Общепрофессиональный цикл</b>					
1	Техническое черчение	-	1	40%	80%
2	Электротехника	-	1	60%	65%
3	Основы технической механики и слесарных работ	-	1	40%	65%
4	Охрана труда	-	1	55%	65%
<b>Профессиональный цикл</b>					
1	Технология ремонта, монтажа и технического обслуживания горного оборудования	-	1	25%	65%
2	Технология ремонта, монтажа и технического обслуживания горного электрооборудования	-	1	20%	55%

## 23.01.09 Машинист локомотива

Таблица 3.3

№ п/п	Предметы (дисциплина)	Требуется кабинетов, лабораторий	Имеется кабинетов, лабораторий	% оснащены оборудованием	% оснащенности УМК
<b>Общепрофессиональный цикл</b>					
1	Основы технического черчения	-	1	40%	80%
2	Электротехника	-	1	60%	65%

3	Слесарное дело	-	1	40%	65%
4	Материаловедение		1	30%	55%
5	Общий курс железных дорог		1	35%	45%
6	Охрана труда		1	55%	65%
<b>Профессиональный цикл</b>					
1	Техническое обслуживание и ремонт локомотивов.	-	1	30%	77%
2	Управление и техническая эксплуатация локомотивов	-	1	70%	75%

## 21.01.16 Обоганитель полезных ископаемых

Таблица 3.4

№ п/п	Предметы (дисциплина)	Требуется кабинетов, лабораторий	Имеется кабинетов, лабораторий	% оснащенности оборудования	% оснащенности УМК
<b>Общепрофессиональный цикл</b>					
1	Техническое черчение	-	1	40%	80%
2	Электротехника	-	1	60%	65%
3	Основы технической механики и слесарных работ	-	1	50%	65%
4	Охрана труда	-	1	55%	65%
<b>Профессиональный цикл</b>					
1	Обслуживание оборудования и ведение подготовительных процессов обогащения полезных ископаемых	-	1	30%	90%
2	Обслуживание оборудования и ведение основных процессов обогащения полезных ископаемых	-	1	35%	90%
3	Обслуживание оборудования и ведение вспомогательных процессов обогащения полезных ископаемых		1	40%	90%



## 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

Таблица 3.5

№ п/п	Предметы (дисциплина)	Требуется кабинетов, лабораторий	Имеется кабинетов, лабораторий	% оснащённости оборудованием	% оснащённости УМК
<b>Общепрофессиональный цикл</b>					
1	Техническое черчение	-	1	40%	80%
2	Иностранный язык в профессиональной деятельности		1	20%	15%
3	Электротехника	-	1	60%	65%
4	Безопасность жизнедеятельности				
5	Физическая культура		1	75%	60%
6	Энергоэффективность и энергосбережение в ЖКХ				
<b>Профессиональный цикл</b>					
1	Основы слесарного дела	-	1	50	65
2	Технологии и оборудование сварочных работ	-	1	35	10
3	Технология обслуживания, ремонт и монтаж отдельных узлов системы водоснабжения, в том числе поливочной системы и системы противопожарного водопровода объектов жилищно-коммунального хозяйства			30	40
4	Техническое обслуживание, ремонт и монтаж отдельных узлов в соответствии с заданием (нарядом) системы водоотведения (канализации), внутренних водостоков, санитарно-технических приборов объектов жилищно-коммунального хозяйства			20	30
5	Техническое обслуживание, ремонт, монтаж отдельных узлов в соответствии с заданием (нарядом) системы отопления и горячего водоснабжения объектов жилищно-коммунального хозяйства			25	40
6	Техническая эксплуатация, ремонт и монтаж отдельных узлов силовых систем зданий и сооружений, системы			30	25

	освещения и осветительных сетей объектов жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с заданием/нарядом				
7	Техническое обслуживание, ремонт и монтаж домовых слаботочных систем зданий и сооружений			15	25

### 3.2 Организация питания

Для организации питания обучающихся имеется студенческая столовая на 96 посадочных мест, которая реализует обеденную продукцию: завтрак, обед, полдник, ужин по скомплектованному меню. В столовой оборудованы овощехранилище (для заготовки овощей на осенне-зимний период), холодильники и холодильные камеры для хранения сырья, производственные цеха (овощной цех, мясной цех, хлебный цех и горячий цех). Столовая колледжа оснащена современным технологическим и холодильным оборудованием в соответствии с производственными мощностями.

Обслуживающий персонал в количестве 6 человек (заведующий столовой, два повара, кухонный рабочий, мойщик посуды, уборщик производственных и служебных помещений). Все работники столовой - профессионалы своего дела, соблюдают правила приготовления пищи и санитарные нормы, в том числе и противоковидные меры, правильно и оперативно реагируют на любые конструктивные предложения и замечания, поэтому пользуются уважением среди педагогов и обучающихся.

При входе в столовую установлены 5 раковин (1 раковина на 20 посадочных мест), дозаторы с жидким мылом, дозатор с антисептическим средством для обработки рук, сушилки для рук, бумажные полотенца.

При организации питания студентов осуществляется соблюдение санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», разработанных для охраны здоровья детей и молодежи, предотвращения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний, санитарных правил 2.3./2.4.3590-20. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методических рекомендаций МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

Ответственный за питание обязан осуществлять ежедневный контроль за:

- целевым использованием продуктов питания и готовой продукции.
- соответствием рациона питания утвержденному меню;
- санитарным состоянием пищеблока;
- выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- организацией приема пищи обучающимися;

- соблюдением графика работы столовой
- ведением бракеража готовой и сырой продукции.

Обучающиеся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающие в общежитии, обеспечены горячим четырехразовым питанием из расчета 230 рублей в сутки. Остальные студенты обеспечены 2-х разовым питанием из расчета 75 рублей в сутки. Ежедневно обеспечиваются: завтраками 30-45 человек; обедами 100-160 человек; ужинами 45-80 человек.

Учащиеся, направленные на производственную практику, обеспечиваются питанием исходя из суточного рациона четырехразового питания.

Для обеспечения здоровым питанием обучающихся колледжа разработано «перспективное десятидневное меню». Данный рацион соответствует нормам для обучающихся возрастной категории 14-18 лет, с учётом сезонности, необходимого количества основных питательных веществ, требуемой калорийности блюд и объёма порций.

### 3.3 Медицинское обеспечение

Медицинский кабинет – 1. Площадь – 12,5 м<sup>2</sup>. Оснащенность – 100%

Медицинский кабинет оснащен необходимым оборудованием, инструментарием и медикаментами для оказания неотложной помощи. Медработником проводятся профилактические осмотры, прививки, лекции по профилактике заболеваний. Медработник работает по графику в соответствии с договором между колледжем и Облученской ЦРБ.

### 3.4 Общежитие

Колледж имеет специализированное студенческое общежитие, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления.

Общежитие колледжа предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов, на период их очного обучения;
- преподавателей на период их работы;
- курсантов на период их обучения на курсах.

Размер оплаты за проживание в общежитии для студентов определяется локальными нормативными актами. Студенты из многодетных или малообеспеченных семей, при предоставлении определенных справок, оплачивают за общежитие в размере 50% от общей установленной суммы. Также любой студент может быть освобожден от оплаты за общежитие за текущий месяц, в случае если в течение текущего месяца проживания в общежитии не привлекался к дисциплинарной ответственности, не имел замечаний по внутреннему распорядку общежития.

При заселении в общежитие студенты и преподаватели знакомятся с Положением о студенческом общежитии областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж», Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и ознакомится с установленным порядком пользования личными электроприборами. Инструктаж проводится заведующим студенческого общежития.

Для проживания созданы необходимые условия: осуществление текущего ремонта комнат и мест общего пользования. На каждом этаже имеется оборудованная кухня общего пользования, комната личной гигиены, туалет. В общежитии так же имеется душ для студентов, прачечная, предназначенная для смены и стирки постельного белья у студентов и прачечная для студентов, где они могут постирать свои личные вещи самостоятельно. Комнаты для проживания студентов укомплектованы необходимой мебелью, постельными принадлежностями исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем. В общежитии оборудована комната для самоподготовки студентов и комната для отдыха оснащенная телевизором, удобными диванами и креслами. Здание общежития оснащено камерами видеонаблюдения, системой пожарной безопасности. Действует пропускной режим.

В общежитии действует сеть Wi-Fi, которой могут воспользоваться студенты, проживающие в общежитии, бесплатно.

На весь период обучения студентам, проживающим в общежитии, предоставляется временная регистрация по месту пребывания в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Студенческим органом самоуправления в общежитии является студенческий совет общежития. Он строит свою работу согласно Положению о студенческом совете общежития. Совет выбирается на общем собрании студентов, проживающих в общежитии, сроком на 1 год. Студенческий совет представлен студентами 1-4 курсов. Совет создается для решения учебных задач, организация образовательного и воспитательного, социально-бытовых, досуговых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов ОГПОБУ «Технический колледж».

<b>1. Общие сведения</b>		
1.1.	Статус общежития: (на балансе образовательного учреждения; аренда у сторонних организаций)	На балансе образовательного учреждения
1.2.	Площадь помещений (кв. м.): — общая; - в т.ч. жилая; - жилая площадь, занятая студентами	Общая – 2385 кв.м., жилая – 1934,0 кв.м., жилая площадь, занятая студентами – 805,7 кв.м.
1.3.	Количество иногородних студентов, нуждающихся в общежитии (чел)	98
1.4.	Количество студентов, заселенных в общежитие (чел), в т.ч. сирот	98 (8 человек – сирот)

1.5.	Жилая площадь, приходящаяся на 1 учащегося (кв.м.)	6,0
1.6.	Количество спальных мест (койко -мест) в общежитии	124
1.7.	Количество посторонних лиц, проживающих в общежитии (чел). Семьи сотрудников	2 (4 человека - сотрудники)
1.8.	Количество посторонних лиц, подлежащих выселению (чел)	нет
1.9.	Комнаты пронумерованы	Да
<b>2. Наличие нормативных документов</b>		
2.1.	Оформлено право собственности (указать вид права: номер и дату выдачи документа, подтверждающего право собственности)	Оперативное управление Серия 79АА №114670 от 20.05.1915г.р.
2.2.	Технический паспорт (№, дата)	Инвентарный номер 566 от 18.06.1919г.
2.3.	Акт готовности общежития (дата)	Август 2021 г
2.4.	Акт технического осмотра (дата последнего осмотра); основные замечания	Август 2021 г. Замечаний нет
2.5.	Наличие, учет, количество заключенных договоров о проживании (договор найма жил. площади, договор о взаимной ответственности); Соответствие заключаемых с студентами договоров типовым договорам; Соответствие количества заключенных договоров количеству фактически проживающих в общежитии лиц	Имеется 5 договоров найма жил. площади. Имеются. Соответствует
2.6.	Наличие, количество ордеров	Свидетельство о регистрации по месту пребывания (98)
2.7.	Наличие положения об общежитии. Соответствие положения типовому положению о студенческом общежитии.	Имеется, в соответствии с типовым положением
2.8.	Наличие положения о студенческом общежитии; Наличие протоколов заседаний органов студенческого самоуправления, дата последнего заседания.	Имеются.
2.9.	Наличие правил проживания, правил внутреннего распорядка; ознакомление проживающих с правилами. Имеется информационный стенд, с данной информацией.	Имеется информационный стенд, с данной информацией. Все студенты ознакомлены.
2.10.	Наличие планов воспитательной работы в общежитии (общий план, план работы воспитателя, планирование работы в общежитии кураторами учебных групп)	Имеется годовой, ежемесячный план воспитательной работы.
2.11.	Наличие графика дежурства педагогических работников в общежитии, наличие и ведение журнала посещения общежития администрацией, пед. работниками учреждения (в соответствии с графиком)	Имеется график дежурства работников.
2.12.	Наличие журнала регистрации отъезда/ приезда проживающих	Имеется
2.13.	Наличие должностных инструкций и утвержденных графиков работы работников общежития.	Имеются

<b>3. Обеспечение безопасности проживающих</b>		
3.1.	Наличие пропускной системы, пропусков	Пропуска
3.2.	Вид охраны (вневедомственная, частное охранное предприятие, сторожа, вахтеры, иные виды — указать)	Дежурный по общежитию
3.3.	Наличие сигнализации (общая, «тревожная кнопка», иные виды)	«Тревожная кнопка»
3.4.	Наличие автоматической пожарной сигнализации, системы звукового оповещения людей о пожаре	Имеется
3.5.	Наличие утвержденных планов/схем эвакуации, указателей выхода (поэтажных)	Имеются
3.6.	Наличие «глухих» решеток на окнах жилых помещений (количество помещений)	Нет
3.7.	Наличие свободного доступа к эвакуационным путям и выходам	Свободный доступ
3.8.	Проведение тренировок по эвакуации (количество тренировок в год, дата последней тренировки)	2 раз (28 февраля 2022г.)
3.9.	Проведение инструктажей по безопасности (пожарной, ПДД, с приборами, антитеррористической); наличие и ведение соответствующих журналов.	Имеются журналы инструктажей.
3.10.	Наличие средств пожаротушения, указать виды и количество.	Имеются огнетушители порошковые
3.11.	Наличие свободного доступа к зданию общежития машин экстренных служб.	Свободный доступ
3.12.	Количество произошедших за 2021 год несчастных случаев с проживающими в общежитии (чел).	нет
<b>4. Кадровое обеспечение</b>		
4.1.	Количество работников общежития в т.ч. воспитателей, вахтеров, технический персонал (чел)	3- воспитателя; 1- комендант; 3- дежурных по общежитию; 3- технического персонала
<b>5. Материально-техническая база</b>		
5.1.	Год постройки.	1994 год.
5.2.	Срок проведения последнего ремонта (капитального, косметического)	Косметический – 2021 год
5.3.	Материал крыши, стен и внутренних перегородок, их общее состояние (удовлетворительно/неудовлетворительное)	Крыша – асбестоцементная кровля. Состояние – удовлетворительное; Стены, внутренние перегородки – кирпичные. Состояние: стен – удовлетворительное; - перегородок – удовлетворительное; -перекрытие межэтажное железобетонное. Состояние: удовлетворительное
5.4.	Общее состояние окон и дверей (удовл./неудовл).	Пластиковые окна – состояние удовлетворительное; Двери – состояние удовлетворительное;
5.5.	Срок проведения последнего ремонта/замены	Ремонт по мере износа или выхода

	электропроводки.	из строя электропроводки.
5.6.	Наличие, количество, состояние душевых комнат	4, состояние хорошее
5.7.	Наличие помещений для стирки, сушки, глажения белья	Имеется помещение для глажения, сушки белья, стиральные машины (автомат) -3 шт.
5.8.	Наличие умывальных точек, санузлов (в т.ч. для мальчиков, девочек). Имеются отдельные сан. узлы, для юношей, девушек, с умывальными точками.	Имеются отдельные сан.узлы, с умывальными точками
5.9.	Санитарное состояние комнат (удовл./неудовл.).	Удовлетворительное
5.10.	Количество кухонь, плит.	Комнат для приготовления пищи – 3, электроплиты - 3
5.11.	Количество кроватей в комнатах. Из них подлежит списанию (шт)	От 2 до 4.
5.12.	Состояние освещенности прилегающей территории, коридоров, жилых комнат и мест общего пользования.	Хорошая освещенность
5.13.	Наличие столовой/ пункта питания, кол-во посадочных мест.	Не имеется
5.14.	Наличие читального зала, количество посадочных мест.	Имеется читальная комната (на 6 человек)
5.15.	Наличие комнаты для самоподготовки, кол-во посадочных мест.	Имеется комната для самоподготовки (на 6 человек)

**Вывод:**

Социально-бытовая обеспеченность студентов и сотрудников соответствует нормам.

**3.5 Уровень учебно-методического и информационного обеспечения**

В соответствии с ФГОС СПО учебно-методическое и информационное обеспечение реализации образовательной программы включает характеристики оснащения:

1. информационно-библиотечного центра;
2. читального зала;
3. учебных кабинетов и лабораторий;
4. административных помещений;
5. сайта колледжа;
6. внешней (в том числе глобальной) сети.

Учебно-методическое и информационное обеспечение направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления. При этом в ФГОС СПО отмечается, что учебно-методическое и информационное обеспечение реализации образовательной программы СПО образования должно обеспечивать:

- информационную поддержку образовательной деятельности студентов и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);

- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы СПО на определенных учредителем образовательного учреждения языках обучения, дополнительной литературой.

Одним из актуальных вопросов образовательного учреждения является вопрос учебно-методического и информационного обеспечения образовательного учреждения.

Одной из главных задач информатизации является материально-техническое обеспечение. Для обеспечения материально-технической базы данной модели информатизации необходимо:

- мощные компьютеры с хорошим программным обеспечением;
- оборудованное сканером, принтером, видеокамерой, проектором автоматизированное рабочее место для работы с базами данных;
- соединение всех компьютеров в единую локальную сеть, но с разграниченным правом доступа к базам данных;
- различные расходные и канцелярские товары

В колледже создана система учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения основных образовательных программ по профессиям: Машинист локомотива, Ремонтник горного оборудования, Обоганитель полезных ископаемых, Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно - коммунального хозяйства.

Все учебные дисциплины обеспечены рабочими программами и УМК. В библиотечном фонде имеется в наличии достаточное количество экземпляров учебников, учебных пособий. Библиотечный фонд постоянно пополняется современными изданиями, в т. ч. специальной литературой по информационным системам и технологиям. По многим дисциплинам имеются учебники, учебные пособия с грифом Министерства образования и науки РФ, Министерства просвещения РФ в количестве, достаточном для студентов и преподавателей. По учебным дисциплинам библиотечный фонд колледжа располагает основной и дополнительной литературой, указанной в рабочих программах. Студенты обеспечены возможностью самостоятельной работы в читальном зале библиотеки, предоставляется возможность работы в сети Интернет.

Традиционные учебные издания дополняют электронные ресурсы: учебные пособия, лабораторные работы, лекции преподавателей.

В библиотеке и на уроках информатики проводится обучение студентов современным методам работы с информацией. Цель – формирование у студентов



навыков работы с научно-технической информацией, приемов и способов самостоятельного поиска информации и систематизации данных в соответствии с задачами учебного процесса; умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование справочно-библиографического аппарата и фонда библиотеки.

В колледже формируется библиотечный фонд и предоставляется оперативный доступ к максимальному объему информационных ресурсов для обеспечения образовательного процесса, научных исследований, культурного развития и процесса самообразования. Традиционные учебные издания дополняют электронные материалы: учебные пособия, лабораторные работы, лекции преподавателей, доклады, студенческие работы, рефераты, дипломные проекты.

Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательных программ соответствует требованиям ФГОС.

Педагогический персонал может:

- использовать дидактическую и методическую базу по своему предмету и смежным дисциплинам; благодаря электронной библиотеке, компенсировать недостаток литературы, наглядных пособий;

- более качественно подготовиться к родительским собраниям и классным часам, воспользовавшись результатами обученности группы и каждого ученика в отдельности;

- создавать индивидуальный портфолио, где отражается не только личностные достижения, но и собирается материал, отражающий динамику развития ученика; помогающий ориентироваться в информационном пространстве;

- вести электронные журналы и дневники учащихся;

- использовать формы обучения, требующие индивидуальной и групповой работы со средствами информации: CD, видеоматериалами и пр. по определенной теме учебной программы; проводить работу с учащимися в рамках проектов по созданию видеоматериалов, дистанционного обучения;

- руководить процессом получения новых знаний и способов деятельности посредством системы дифференцированных заданий.

Студенты колледжа могут

- пользоваться электронной библиотекой, Интернетом;

- узнавать о мероприятиях, которые будут проводиться;

- получать возможность читать книги, периодику, информацию с CD-дисков и из сети Интернет;

- прослушивать и просматривать аудио и видеозаписи, посещать виртуальные музеи, выставки, галереи, используя их для подбора информации к написанию докладов, сочинений, обзоров, для подготовки к урокам, диспутам, семинарам и др.;

- подбирать разнообразные виды информации для учебных и внеклассных занятий;

- получать максимальную самостоятельность в выборе средств и приемов организации познавательной деятельности;

- приобретать навыки работы с компьютерными каталогами, базами данных и другими программными средствами, картотеками, библиографическими, справочными и энциклопедическими изданиями.

Родители студентов могут получать через «Дневник.ру» полную и достоверную информацию об успеваемости ребёнка, достижениях группы и колледжа, о проводимых мероприятиях, о дополнительных образовательных услугах, о результативности работы каждого преподавателя.

Одним из важнейших показателей проведения качественной образовательной деятельности является уровень информационного обеспечения (библиотечного, учебно-методического и информационного). Важнейшая задача – обеспечения каждого обучающегося основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой, методическими рекомендациями по всем дисциплинам реализуемых основных образовательных программ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта осуществляется библиотекой колледжа.

### 3.6 Уровень научно-методической деятельности

#### Анализ учебно-методической работы за 2020-2021 учебный год

В ОГПОБУ «Технический колледж» в 2020-2021 учебном году методическая работа велась в соответствии с методической темой:

«Комплексное учебно-методическое и технологическое обеспечение образовательного процесса в рамках функционирования практико-ориентированной модели профессионального образования».

**Цель:** обеспечение высокого уровня качества подготовки рабочих в соответствии с требованиями развития экономики региона, в рамках кластерного развития колледжа.

**Задачи,** стоящие перед методической службой колледжа в 2020-2021 учебном году:

- продолжить работу по внедрению в образовательный процесс колледжа, включая программы профессионального обучения, сетевых форм, модульно-компетентностного подхода, дуального обучения, новых педагогических, информационных и производственных технологий;

- продолжить работу по модернизации содержания и технологий профессионального образования для обеспечения их соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения;

- продолжить работу по созданию внутренней системы оценки качества профессионального образования и независимой внешней оценки работодателями качества профессиональной подготовки выпускников колледжа;

- продолжить работу по привлечению работодателей ООО «Кимкано-Сутарский ГОК», эксплуатационного локомотивного депо Облучье Дальневосточной дирекции тяги, филиала ОАО «РЖД» к разработке учебной программной документации, организации производственной практики и стажировки инженерно-педагогических работников;

- продолжить работу с одаренными обучающимися колледжа;
- продолжить работу по организации стажировок на предприятиях, в том числе и за пределами ЕАО, для мастеров производственного обучения и преподавателей общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов.
- продолжить работу по оказанию методической помощи педагогическим работникам по выявлению и обобщению передового педагогического опыта мастеров производственного обучения и преподавателей колледжа, прохождению аттестации.

В 2020-2021 учебном году на педагогическом совете обсуждены следующие вопросы:

1. Основные направления деятельности коллектива колледжа на 2020-2021 уч. год в рамках модернизации Российского образования.
2. Об изменении состава педагогического совета колледжа
2. Анализ учебно-воспитательной работы за 2019-2020 учебный год. Цели, задачи и направления деятельности на 2020-2021 учебный год.
3. Рассмотрение плана учебно-воспитательной работы колледжа на 2020-2021 учебный год.
4. Анализ приема обучающихся в колледж.
5. Рассмотрение педагогической нагрузки на 2020-2021 уч. год.
6. О подготовке и проведении Дня знаний.

**«Адаптация нового набора студентов к условиям обучения в колледже»**

1. Социально-психологический портрет студентов 1 курса. Анализ состояния здоровья студентов нового набора
2. Анализ анкетирования первокурсников колледжа. Итоги работы службы профориентации: традиционные методы и перспективы развития.
3. Организация и ведение комплексной работы педагогического коллектива по адаптации студентов групп нового набора к обучению в колледже, привитию навыков самостоятельного проживания в общежитии, вовлечение в общественно значимую и спортивную деятельность.
4. Мониторинг образовательной базы контингента 1-го курса по результатам входного контроля знаний и формирование целей образовательного процесса на их основе.

**«Итоги I семестра 2020-2021 учебного года»**

1. Мониторинг и анализ **условий** и результатов качества образовательного процесса педагогического коллектива за I- полугодие 2019-2020 учебного года.
2. Анализ выполнения плана ФХД за 2019 год и плановые показатели на 2020 год

3. Анализ выполнения показателей эффективности деятельности колледжа.
4. Итоги работы по организации повышения квалификации педагогических работников колледжа.
5. О ходе подготовки и прохождения аттестации педагогическими работниками колледжа в 2020-2021 уч. году.
6. Реализация системного подхода к организации прохождения практик студентами в 2020-2021 учебном году. Итоги практик 2019-2020 учебного года
7. О выполнении решений педагогических советов.

***«Воспитательная среда колледжа – важнейшее условие становления профессиональной компетентности будущих специалистов»***

1. Профилактика правонарушений несовершеннолетних и противодействие экстремизму.
2. Деятельность педколлектива колледжа по использованию различных форм воспитательной работы как фактор и условие развития профессионала.
3. Отчёт об организации профориентационной работы в 2020-2021 учебном году и организация работы по приему обучающихся на 2021-2022 учебный год.
4. Итоги смотра-конкурса кабинетов и учебных лабораторий.
5. Анализ готовности студентов выпускных групп к ГИА.
6. Результаты самообследования за 2020 год.

1. Допуск обучающихся выпускных групп к государственной итоговой аттестации.
2. Итоговый педагогический Совет:
  - 2.1 Анализ учебно-воспитательной работы колледжа в 2020-2021 учебном году
  - 2.2 Анализ выпуска и трудоустройства выпускников колледжа в 2021 году
  - 2.3 Выполнения показателей эффективности колледжа в 2020-2021 учебном году.
  - 2.4 Отчеты председателей ГЭК
  - 2.5 Об итогах работы методических комиссий

Проводилась систематическая методическая работа по различным направлениям деятельности колледжа.

Проведена корректировка учебного плана группы 411-МЖКХ по профессии 08.01.26 «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства» в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

Разработаны рабочие программы воспитания по профессиям «Машинист локомотива», «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства», «Ремонтник горного оборудования», «Обогатитель полезных ископаемых» с 2021 года и на период обучения. Разработаны к данным программам календарные планы воспитательной работы.

Оказана методическая помощь (рецензирование, консультирование) трех слушателей курсов повышения квалификации по вопросам подготовки эссе по темам: 1. Современная цифровая образовательная среда в СПО на примере ОГПОБУ «Технический колледж» (с применением SWOT-анализа); 2. Инвентаризация основной профессиональной образовательной программы по профессии 08.01.26 «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства» как объекта качества с применением SWOT-анализа на примере ОГПОБУ «Технический колледж» и проекта по теме «Разработка рабочей учебной программы по реализации ФГОС по ТОП-50 (ФГОС 3+) на основе примерной основной профессиональной образовательной программы по профессии 08.01.26 «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства».

Подготовлены пакеты документов (эссе и презентация), проведена их экспертиза и даны рекомендации по доработке на 5 участников II областного заочного конкурса «Студент СПО ЕАО – 2021»:

- Пыханов Артем – номинация «Первые шаги в профессии» - лучший студент в учебно-практической и профессиональной деятельности;
- Казарин Андрей – номинация «В здоровом теле – здоровый дух» - лучший студент в физкультурно-спортивной деятельности;
- Максов Сергей – номинация «Первые шаги в профессии» - лучший студент в учебно-практической и профессиональной деятельности;
- Балагурова Валерия - номинация «В здоровом теле – здоровый дух» - лучший студент в физкультурно-спортивной деятельности;
- Фомина Марина – номинация «Сердце отдаю людям» - лучший студент в добровольческом, волонтерском движении.

Оказана методическая помощь (рецензирование документов, консультирование специалистов) по вопросам подготовки Эйдельман А.А., преподавателя математики колледжа, для участия в Региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года». Подготовлен макет справки о профессиональных достижениях Эйдельман А.А., преподавателя ОГПОБУ «Технический колледж», подтверждающих ее право на участие в Региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года».

Доработаны комплекты учебной программной документации по профессиональной подготовке в ОГПОБУ «Технический колледж» сроком до 6 месяцев для профессии:

- ОК 016-94 13777 «Машинист конвейера»,
- ОК 016-94 11907 «Дробильщик»,
- ОК 016-94 16885 «Помощник машиниста электровоза»,

ОК 016-94 16878 «Помощник машиниста тепловоза»,

ОК 016-94 18540 «Слесарь по ремонту подвижного состава» в соответствии с письмом комитета образования от 29.09.20 № 24-4533 «Об изменении нормативных документов».

Обновлены 9 локальных актов колледжа, в связи с изменениями федеральной нормативно-правовой базой.

Подготовлена подборка новых нормативных документов и методических рекомендаций, принятых в июне - в сентябре 2020 года, касающиеся организации работы профессиональных образовательных организаций СПО, в том числе: нормативных документов в области реализации краткосрочных программ, программ среднего профессионального образования, по вопросам воспитания обучающихся и других вопросов работы профессиональных образовательных организаций.

Выполнена подборка Федеральных нормативно-правовых актов, претерпевших изменения в 3-4 кварталах 2020 года.

Выполнена подборка Федеральных нормативно-правовых актов по вопросам реализации воспитательной деятельности в образовательной программе СПО, в том числе:

а) ФЗ от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

б) План мероприятий по реализации в 2021 -2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.20 № 2945-р);

в) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

- Подготовлены методические рекомендации по теме: «Воспитательная деятельность в СПО – перезагрузка (согласно внесенным изменениям в ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

- Подготовлен Чек-лист «Воспитательная деятельность в образовательной программе».

- Подготовлена подборка методических рекомендаций по подготовке программы воспитательной работы колледжа, их опыта организации образовательного процесса в профессиональных образовательных учреждениях СПО с использованием дистанционного обучения и электронных образовательных технологий. - Подготовлен перечень актуальных нормативно-правовых актов для подготовки рабочей программы воспитания ОГПОБУ «Технический колледж».

- Подготовлен шаблон рабочей программы воспитания и шаблон календарного плана воспитательной работы.

- Выполнена подборка Федеральных нормативно-правовых актов и методических материалов по теме: «Нормативно-правовое регулирование актуальных нововведений в деятельности профессиональных образовательных организаций СПО», в том числе по практике присвоения квалификационных разрядов, по практической подготовке по профессиональным программам СПО.

- Подготовлен перечень актуальных нормативно-правовых актов для раздела «Введение» отчета о результатах самообследования ОГПОБУ «Технический колледж» за 2020 год.

18.02.2021 года посещен Всероссийский образовательный форум «Цифровая дидактика СПО», 20.02.2021 года посещен вебинар «Цифровые инструменты для продуктивной работы педагога».

30.03.2021 года посещен вебинар «ЯКласс в СПО. Методика, дидактика и аттестация студентов».

Материалы вебинаров направлены педагогам колледжа для изучения и применения на практике.

Подготовлены 4 комплекта учебной программной документации по профессиям набора 2021-2022 учебный год в составе:

учебный план,  
годовой календарный график на 1-2-3 курсы,  
сводные данные по бюджету времени;  
перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии,  
пояснительная записка.

Проведено консультирование 3 педагогов по вопросам подготовки портфолио для аттестации на 1 и высшую категорию, консультирование педагогов во вопросам участия в региональном заочном конкурсе «ИТ-педагог 2020».

Педагоги колледжа, наряду с повышением квалификации в ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО», прошли обучение и в других формах повышения квалификации, дистанционно:

- Платформа «Единый урок». Программа повышения квалификации «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством» (1 человек); по программе:

1. Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях;  
2. Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к ОО согласно СП 2.4.3648-20

3. Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой короновиральной инфекции (10 человек);

- ООО «Инфоурок» (5 человек), из них 4 повышение квалификации, 1 переподготовку;

- Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет

Петра Великого» повышение квалификации по программе «Адаптивные технологии» (1 человек).

Методическая комиссия как форма методической работы с педагогами позволяет систематически работать как по задачам повышения качества обучения, совершенствования знаний у педагогов методики и педагогики, обобщения педагогического опыта, так и по организации учебно-воспитательного процесса. Заседания методической комиссии проводились планомерно, имеются протоколы заседаний.

В текущем учебном году преподаватели общеобразовательных, спец. дисциплин и мастера производственного обучения осуществляли работу по методической теме «Профессиональная направленность преподавания специальных дисциплин - основа реализации компетентного подхода».

Педагоги работали над реализацией методической цели: Совершенствование профессионализма педагогов для развития у студентов компетенций и создание условий для развития студентов, как специалистов, отвечающих современным требованиям работодателя, творческой созидательной деятельности мастеров производственного обучения. Обеспечение методической поддержки процесса личностно - профессионального роста мастеров производственного обучения и преподавателей, общеобразовательных и специальных дисциплин, формирования их мастерства и творчества.

В процессе работы решались следующие задачи:

1. Создание условий для организации эффективной методической помощи в деле подготовки конкурентоспособных квалифицированных специалистов.
2. Оказание помощи по внедрению новых технологий в процесс обучения.
3. Организация контроля по использованию прогрессивных форм, методов и средств обучения и преподавания.
4. Осуществление связи общеобразовательных и спец. предметов с освоением профессий.
5. Совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышение качества обучения.
6. Проводилась индивидуальная работа с молодыми специалистами и оказание посильной методической помощи преподавателям.

Совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства преподавателей общеобразовательных, спец. дисциплин и мастеров ПО осуществлялось через намеченные методические мероприятия.

По списку всего членов методических комиссий - 14 человек. Высшее образование имеют - 9 преподавателей. Имеют категории: 2 человека (1-ая квалификационная категория)

В течение года с кураторами групп велась следующая методическая работа:

Взаимопосещение внеклассных мероприятий, учебных занятий (наблюдение воспитательных аспектов). Методические оперативные совещания кураторов.



Диагностика развития классных коллективов, развития студенческого самоуправления. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности. Обобщение передового педагогического опыта кураторов.

Проводились консультации для кураторов:

- Система работы куратора.
- Назначение и функции классного руководителя.
- Содержание деятельности кураторов.
- Документация куратора.
- Технология планирования воспитательной работы.
- Современные формы и методы работы со студентами
- Формы, функции и задачи взаимодействия педагогов и родителей
- Организация учебно-воспитательной деятельности в группах.
- Методы и методики диагностической работы
- Диагностика уровня воспитанности.
- Мониторинг результатов деятельности кураторов.
- Организация работы кураторов 1-4 курсов с «портфолио» как способ оценки достижений студентов.

#### Качественный состав педагогического коллектива колледжа

Параметры	Всего ИПР	% укомплектованности	В том числе имеют					
			образование			категорию/ прошли аттестацию на соотв. заним. долж (СЗД)		
			Высшее (кол-во человек / %)	ср/проф (кол-во человек / %)	не имеют педобразования (кол.чел.) / прошли профессион. переподгот. (кол.чел./%)	Высшая (кол-во человек / %)	Первая (кол-во человек / %)	СЗД (кол-во чел. / %)
руководители	3	75%	3/100	-	-	-	-	3/100
пед. работники	14	67%	9/64	5/36	3/21	-	2/14	9/64
<b>Итого 2020-2021 г.</b>	<b>17</b>	<b>71%</b>	<b>12/71%</b>	<b>5/29%</b>	<b>3/18%</b>	<b>-</b>	<b>2/12%</b>	<b>12/71%</b>
Итого 2019-2020 г.	17	65,5%	12/82%	5/29%	3/18%	-	-	-

#### Соотношение ИПР по стажу

Параметры	Имеют стаж работы	
	в том числе (кол-во человек /%)	

	Всего ИПР	Менее 2 лет	от 2 до 5 лет	от 6 до 10	от 11 до 20	более 20
руководители	3	1/33	-	-	-	2/67
пед. работники	14	4/29	2/14	4/29	1/7	3/21
<b>ИТОГО: 2020-2021 г.</b>	<b>17</b>	<b>5/29%</b>	<b>2/12%</b>	<b>4/24%</b>	<b>1/6%</b>	<b>5/29%</b>
<b>ИТОГО: 2019-2020 г.</b>	<b>17</b>	<b>2/12%</b>	<b>5/29%</b>	<b>3/18%</b>	<b>-</b>	<b>7/41%</b>

Результаты повышения квалификации в колледже за период 2018 -2019 уч. г.

Годы	Всего ИПР	Прошедшие обучение, в том числе (кол-во/%)		
		повышение квалификации в ОГАОУ ДПО «ИРО ЕАО»	стажировку на предприятиях	др. формы повышения квалификации
2020-2021г.	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>17</b>
2019-2020 г.	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>

Выполнение плана стажировок мастеров ПО и преподавателей профдисциплин, МДК за 2020-2021 уч. год

№	Запланировано стажировок/ чел	Фактически прошли стажировки/ чел.	ФИО ИПР, прошедших стажировку	Место стажировки, название организации	Причины не проведения стажировок
1	-	-	-	-	-

Аттестация руководителей, мастеров п/о и преподавателей ООД и МДК в 2020-2021 уч/году

Название ПОУ	Высшая категория (чел.)	Первая категория (чел.)	Соответствие занимаемой должности (чел.)
2020-2021	-	<b>1</b>	<b>5</b>
2019-2020	-	-	-

### Работа методической комиссии кураторов за 2020/2021 учебный год

Деятельность МО строилась в соответствии с планом работы МО.

В соответствии с выбранной темой была поставлена следующая цель: совершенствование уровня кураторства, повышение качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

Задачи:

1. Повышение уровня кураторства и их компетенции в области образовательных и информационно-коммуникативных технологий.
2. Повышение качества знаний, студентов своих групп с применением индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий (проектной деятельности).
3. Использование ИКТ и мультимедийных технологий в организации своей деятельности..

4. Повышение мотивации к изучению предметов через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности.

5. Сосредоточить основные усилия МО на совершенствование системы повторения, отработке навыков тестирования.

6. Совершенствование работы по развитию интеллектуальных способностей студентов.

7. Достижение более высокого уровня качества образования по дисциплинам.

В первом полугодии учебного года проведено 2 заседания МО.

1. Основные направления воспитательной работы 2. Подготовка и обновление всей надлежащей планирующей документации. 3. Адаптация студентов 1 курса. 4. Разное	Председатель МО
1. Обсуждение тем по самообразованию и открытых классных часов. 2. Участие студентов в культурно-массовых мероприятиях колледжа. 3. Привлечение студентов в секции и кружки колледжа. 4. Обсуждение внешнего вида, опозданий и пропусков обучающихся. 5. Разное.	Председатель МО, кураторы

Так же были поставлены следующие задачи:

1. Нормативное и учебно-методическое обеспечение кураторов в 2020-2021 учебном году.

2. Конкретизация социально – профессионального статуса членов МО.

3. Совместно с педагогами организация и проведение входного контроля знаний студентов.

4. Организация работы с молодыми и малоопытными кураторами.

6. Утверждение плана работы методического объединения на 2021-2022 учебный год.

7. Обзор нормативных документов, новинок научно-методической литературы.

Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы, коррекции знаний студентов на основе диагностической деятельности преподавателя, развития способностей и природных задатков студентов.

Каждым куратором в соответствии с выбранными УМК были разработаны и составлены рабочие программы, которые прошли экспертизу на соответствие обязательному минимуму содержания образования.

Кураторами создан печатный материал по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, перфокарт, некоторые из них

выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Создано большое количество презентаций к урокам.

В течение года кураторы повышали свою квалификацию и через взаимопосещение классных часов.

Наиболее высокий уровень кураторства показали следующие педагоги:

1. Бжицких И.В. (проведение классных часов в группе, регистрация студентов в различных дистанционных направлениях)

2. Эйдельман А.А. (контроль за обучением студентов, постоянная связь с родителями)

3. Коновалова В.С. (контроль за обучением студентов, выбор наилучшего методического сопровождения своей группы, постоянное ведение документации)

В течении года с кураторами велась следующая методическая работа:

-взаимопосещение внеклассных мероприятий, учебных занятий (наблюдение воспитательных аспектов);

-методические оперативные совещания кураторов;

-диагностика развития классных коллективов, развития студенческого самоуправления;

-обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности;

-обобщение передового педагогического опыта кураторов.

Исходя из анализа работы МО необходимо в 2021/2022 учебном году:

- продолжить оказание помощи кураторам в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы с кураторами;

-осуществлять конструктивное партнерство колледжа и семьи по предупреждению асоциального поведения студентов, совершенствуя профилактическую работу.

- продолжить изучение материала по внедрению новых методов и форм воспитания.

### **3.7 Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса, компьютерное обеспечение, оргтехника, проекционная техника**

Обеспечение качества образовательного процесса определяется технической оснащённостью колледжа и готовностью преподавателей использовать имеющиеся современные технические ресурсы и оборудование.

В 2021 учебном году колледж располагал:

Место нахождения	оборудование	количество	скорость	Выход в интернет
<b>УЧЕБНЫЙ КОРПУС</b>				
Бухгалтерия	Персональный компьютер	6	94 Мбит	Да
	Принтер (МФУ)	2 (2)		
Отдел кадров	Персональный компьютер	2	94 Мбит	Да
	Принтер (МФУ)	1(1)		
Директор	Ноутбук	1	94 Мбит	Да
Секретарь	Персональный компьютер	1	94 Мбит	Да
	Принтер МФУ	1		

Зам.директора по УВР	Персональный компьютер	1	94 Мбит	Да
	Принтер (МФУ)	1		
Библиотека	-	-	-	
	Ноутбук	3	94 Мбит	
Актальный зал	Ноутбук	1		
Кабинет спец. дисциплин по профессии «Обогатитель полезных ископаемых»	Персональный компьютер	13	94 Мбит	Да
	Проектор	1		
Зам.директора по ТО	Ноутбук	1	94 Мбит	Да
	Принтер МФУ	1		
Учительская	Персональный компьютер	1	94 Мбит	Да
	Принтер (МФУ)	1		
Кабинет спец. дисциплин по профессии «Машинист локомотива»	Ноутбук	1	94 Мбит	Да
	Проектор	1		
Кабинет спец. дисциплин по профессии «Ремонтник горного оборудования»	Персональный компьютер	1	94 Мбит	Да
	Принтер (МФУ)	1		
	Проектор	1		
Кабинет физики	Интерактивный комплекс	1	94 Мбит	Да
Кабинет информатики	Персональный компьютер	1	94 Мбит	Да
	Моноблок	10	94 Мбит	Да
	Интерактивный комплекс	1	94 Мбит	Да
	Принтер	1		
	Проектор	1		
Кабинет математики	Ноутбук	1	94 Мбит	Да
	Интерактивная доска	1		
	Проектор	1		
Кабинет истории и обществознания	Ноутбук	1	94 Мбит	Да
	Проектор	1		
Кабинет русского языка и литературы	Ноутбук	1	94 Мбит	Да
	Проектор	1		
Кабинет социального работника	Персональный компьютер	1	94 Мбит	Да
	Принтер МФУ	1		
Кабинет материаловедения	Персональный компьютер	1		
	Проектор	1		
Кабинет химии и биологии	Персональный компьютер	1		
	Проектор	1		
<b>ОБЩЕЖИТИЕ</b>				
Заведующий общежитием	Персональный компьютер	1	94 Мбит	Да
	Принтер	1		
Воспитательская	Персональный компьютер	1	94 Мбит	Да
Мастерские	Персональный компьютер	3		
	Проектор	1		
	Принтер (МФУ)	1		
<b>СКЛАД</b>				
3 – ноутбука, 13 - нетбуков				
Сайт колледжа <i>texkolobl.ru</i>				

Процесс информатизации колледжа направлен на повышение качества образования, удовлетворяющего потребностям развития общества. Основной целью информатизации является повышение эффективности, доступности и качества образования на основе использования информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.

Задачи:

- ✓ обеспечить открытость информации для преподавателей, студентов и их родителей посредством сайта колледжа, разнообразить содержание форм и методов;
- ✓ регулярно организовывать участия студентов в дистанционных конкурсах и олимпиадах регионального, российского и международного уровней.

На данный момент в колледже созданы все условия для активного использования информационных технологий в образовательном пространстве.

Официальный сайт колледжа <http://texkolobl.ru/> зарегистрирован на серверах РФ. Информация размещается на сайте в соответствии с требованиями ст. 29 ФЗ «Об образовании», приказа № 831 от 14 августа 2020 года «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Целью создания сайта является всестороннее освещение образовательной, практической, общественной деятельности колледжа, обмена знаниями, творческими идеями, достижениями.

Сайт можно рассматривать и как инструмент коммуникации не только администрации, педагогов и учеников, но и родителей, работников дополнительного образования. В этом качестве сайт способствует повышению открытости колледжа.

Сегодня сайт – основной инструмент набора студентов на новый учебный год, слушателей программ профессиональной переподготовки, информирования об учебных программах, взаимодействия со слушателями, преподавателями и абитуриентами.

Сайт подчеркивает образовательный имидж колледжа и всегда предоставит актуальную информацию, изменяемую администраторами и преподавателями колледжа в режиме реального времени. С целью обеспечения достоверности, своевременности предоставления и обновления материалов по каждому разделу web-сайта назначены ответственные за разделы (из членов педагогического коллектива) и сопровождение официального web-сайта.

При использовании сети Интернет в колледже осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

Интернет – провайдер «Ростелеком» предоставляет бесплатно услугу «Контент-фильтрация». В настройки интернет-фильтра оператор интегрировал «белый список» (реестр) веб-ресурсов для использования в обучающих

программах. Реестр подготовлен «Ростелекомом» совместно с региональным министерством образования.

Услуга «Контент-фильтрация» – это облачное программное решение, которое позволяет осуществлять высокоскоростную фильтрацию трафика в сетях по заранее настроенным параметрам. При обнаружении запрещенных для просмотра несовершеннолетними пользователями ресурсов, сервис блокирует к ним доступ.

### Дистанционное обучение

Вынужденный переход на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, происшедший весной 2020 г., сформировав запрос на оценку готовности студентов, семей и колледжа к обучению в новых условиях.

Современные вызовы, стоящие перед образовательной системой, заставляют преподавателей и учащихся переходить на дистанционный формат обучения в режиме удаленного доступа с применением информационно-коммуникационных технологии и современных образовательных платформ. Проблемы выбора эффективных цифровых ресурсов и сервисов обучения, а также инструментов, необходимых для организации онлайн встреч с учащимися в дистанционном формате является на данный момент одной из самых актуальных в образовательном домене.

### Zoom

Программа Zoom была выбрана для организации дистанционного обучения. Данная программа позволяет организовать синхронное онлайн общение между преподавателем и студентами в дистанционном формате. Опыт применения программы в течении полугода в практике преподавания в колледже позволил разработать поэтапный алгоритм работы на платформе в онлайн режиме с использованием различных инструментов программы для решения различных учебных задач.

#### Алгоритм организации поэтапной работы в Zoom

Этап работы	Инструменты Zoom	Виды работы и учебной деятельности
1 этап ознакомления с учебным материалом	Доска сообщений Демонстрация экрана Чат для вопросов Реакция (опция поднять руку)	Лекция, объяснение лексико-грамматического материала, вопросно-ответные задания
2 этап тренировки	Доска сообщений Демонстрация экрана Сессионный залы	Отработка учебного материала в тренировочных упражнениях (письмо говорение аудирование)
3 этап применения	Доска сообщений Демонстрация экрана	Практика письменной и устной речи

	Чат для вопросов Реакция Сессионный залы	
4 этап контроля	Сессионные залы Демонстрация экрана	дискуссия, доклад сообщение с презентацией, мини- проект.

### Дневник.ру

Дневник.ру предлагает ряд инструментов для организации дистанционного процесса обучения, что позволяет учащимся, находясь дома, не прерывать учебный процесс, проявить способности к самостоятельному изучению предметов, перенести все классные мероприятия в виртуальное пространство и участвовать в них дистанционно.

В настоящее время портал «Дневник.ру» объединяет инструменты социальной сети и функции электронного документооборота, обеспечивающие широкую поддержку и сопровождение образовательного процесса. Особо стоит отметить электронный дневник ученика, журнал учителя, расписания, домашние задания, электронную библиотеку, словари, переводчики, инструментарий быстрого создания школьных сайтов, а также средства внутриколледжного контроля.

## РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

### 4.1. Система управления

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с локальными актами, Уставом колледжа и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени колледжа устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях учета мнения студентов, их родителей и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создано студенческое самоуправление, родительский совет, действует профессиональный союз работников колледжа.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания студентов



создан Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники колледжа, воспитатели. Председателем Педагогического совета является директор колледжа.

Управление жизнедеятельностью колледжа строится через структурные подразделения:

- подразделение по учебно-производственной работе,
- подразделение методической службы,
- подразделение учебно-воспитательной работы,
- подразделение административно-хозяйственной работы,
- библиотека,
- столовая,
- музей.

Взаимодействие структурных подразделений колледжа осуществляется через коллективные формы работы, совещания при директоре, через функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников. В состав Педагогического совета входят директор колледжа, который является председателем совета, заместители директора, председатели методических цикловых комиссий, мастера производственного обучения, старший мастер, социальный педагог, библиотекарь, методист, психолог. Состав Педагогического совета утверждается директором колледжа сроком на один год.

Методический совет координирует работу педагогического коллектива колледжа, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса как условия эффективной реализации требований образовательных стандартов, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности, координирует проведение плановых ежемесячных мероприятий.

Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов, проходящих обучение в колледже, и действует на основании Положения о студенческом совете.

Родительский комитет призван содействовать колледжу в организации образовательного процесса, социальной защите студентов, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся, студентам, проходящим обучение в колледже.

Непосредственное управление учебной деятельностью в соответствии с рабочими учебными планами осуществляет заместитель директора по теоретическому обучению, обеспечивающий, совместно с другими структурными подразделениями, проведение промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации, контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов, ведением учебной документации.

Заместитель директора по теоретическому обучению также контролирует выполнение нагрузки преподавателями, которая определяется тарификацией на учебный год. Студенческие билеты, книжки успеваемости заполняются в установленном порядке. Расписание составляется на неделю и утверждается директором колледжа.

При разработке рабочих учебных планов учтено, что объем обязательных (аудиторных) учебных занятий студентов в период теоретического обучения не должен превышать 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка студентов в период теоретического обучения не превышает 54 часов в неделю и включает все виды учебной работы обучающегося в образовательном учреждении, и вне его: факультативные занятия, консультации, самостоятельную работу и т.д. Занятия проводятся в одну смену, продолжительность академического часа – 40 мин, что соответствует нормативным требованиям.

Учебный процесс в колледже строится в соответствии с графиком учебного процесса, который разрабатывается на каждый учебный год и утверждается директором колледжа. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в группах в течение учебного дня и равномерное распределение учебной нагрузки студентов в течение учебной недели. Расписание составляется в точном соответствии с утвержденными учебными графиками, включает в себя часы теоретического обучения и часы практики, проводящейся рассредоточено, в течение семестра. В расписании указаны:

- номера групп,
- дни недели;
- дисциплина;
- номер кабинета,

Расписание размещается:

- на доске объявлений - для студентов и преподавателей;
- в электронной системе «Дневник.ру» – для преподавателей, студентов и их родителей, законных представителей;
- на сайте колледжа.

Занятия проводятся в соответствии с календарно-тематическими планами преподавателей, которые ежегодно составляются по всем дисциплинам. Содержание и качество составления планов контролируется заместителем директора по теоретическому обучению. Календарно-тематические планы рассматриваются на заседании методических цикловых комиссий и утверждаются директором колледжа.

Журнал теоретического и практического обучения является основным документом учета учебной работы группы. Ведение журналов учебных занятий соответствует требованиям. В сентябре 2020 года был осуществлен переход на ведение электронного журнала в системе «Дневник.ру».

В 2020 году были разработаны (переработаны) для приведения нормативной документации в соответствие с требованиями обновленного законодательства РФ следующие локальные акты колледжа, регламентирующие учебный процесс:

- Положение «О порядке заполнения, учета и выдачи свидетельства, дубликата свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- Положение «О справке об обучении (академической справке) в ОГПОБУ «Технический колледж»;
- Положение «Об организации дистанционного обучения в ОГПОБУ «Технический колледж»;
- Положение «О ведении и оформлении дневника практики студентов ОГПОБУ «Технический колледж»;
- Положение «О порядке зачета ОГПОБУ «Технический колледж» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Положение «О практической подготовке студентов ОГПОБУ «Технический колледж»;
- Положение «О Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО в ОГПОБУ «Технический колледж»;
- Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ОГПОБУ «Технический колледж»;
- Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности ОГПОБУ «Технический колледж» при сетевой форме реализации образовательных программ»
- Положение «О зачетной книжке и студенческом билете»;
- Положение «О ведении журнала успеваемости в электронном виде».

Преподаватели в своей работе используют разнообразные формы и методы обучения. Это методы репродуктивного характера, (проблемные лекции, беседы, решение задач и упражнений, работа с учебниками и др.) методы творческого характера (олимпиады и конкурсы по учебным дисциплинам, деловые игры), методы исследовательского характера (доклады, рефераты, самостоятельное изучение материала).

Педагогическим коллективом накапливается опыт по разработке и внедрению тестовой системы контроля и оценки знаний студентов.

Одной из форм оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ является промежуточная аттестация. Сроки проведения промежуточной аттестации, перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, видов учебной деятельности, подлежащих оцениванию в конкретном семестре, представляются в рабочих учебных планах по специальности. Промежуточная аттестация проводится дважды в течение учебного года. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен;
- квалификационный экзамен;
- комплексный экзамен;
- дифференцированный зачет;
- зачёт;

– контрольная работа.

Уровень подготовки студентов оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Академической задолженностью считается наличие неудовлетворительной оценки или не аттестация по дисциплине, либо по междисциплинарному курсу, по результатам промежуточной аттестации. Для ликвидации обучающимися академической задолженности устанавливаются сроки ликвидации задолженности в течении года в сроки, установленные по приказу директора колледжа. Передача неудовлетворительной оценки по одному и тому же экзамену (зачёту) допускается не более двух раз. Расписание передач составляется зам. директора по ТО и утверждается приказом директора колледжа.

Учебно-производственная работа направлена на организацию производственной практики студентов. Создана служба содействия трудоустройству выпускников. Руководство данной службой осуществляет старший мастер производственного обучения.

Производственная практика обеспечивает выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в колледже в зависимости от характера, квалификации и продолжительности обучения по профессии.

Воспитательная работа в колледже осуществляется под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с федеральным, региональным законодательством, концепцией воспитательной работы колледжа и локальными актами колледжа регламентирующие воспитательный процесс.

Основными формами учебно-воспитательной работы колледжа являются: воспитательная работа в учебном процессе и воспитательная внеурочная деятельность, включающая в себя общественную, культурно - массовую, спортивно-оздоровительную и добровольческую деятельность студентов.

Также в воспитательном процессе включена система работы преподавателей, мастеров ПО, кураторов группы по организации внеурочной деятельности студентов, т.е. участие студентов в различных кружках, спортивных секциях, субботниках по благоустройству территории, участие в различных конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях – как внутри колледжа, района, города так и на всероссийских уровнях.

В последние годы в колледже уделяется большое внимание совершенствованию организации образовательного процесса в связи со стремительным развитием информационных технологий, требующих широкого использования вычислительной техники, локальных компьютерных сетей, INTERNET-ресурсов для получения более качественного и современного образования.

Миссия колледжа:

Подготовка конкурентоспособных, компетентных рабочих, востребованных на рынке труда Еврейской автономной области и Российской Федерации в соответствии с программой развития.

Программа развития – основополагающий документ, определяющий стратегию и основные направления деятельности коллектива учебного заведения на ближайшую перспективу.

Цели программы:

- создание условий обеспечивающих переход колледжа в режим устойчивого развития;
- повышение эффективности образовательной деятельности колледжа и обеспечение на этой основе качества профессиональной подготовки выпускников;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных кадрах со средним и профессиональным образованием;
- удовлетворение потребностей граждан в среднем профессиональном образовании, отвечающем требованиям современного уровня квалификации;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии;
- формирование у студентов гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- обеспечение доступности качественного образования.

Организация и исполнение Программы осуществляется педагогическим коллективом. Результаты выполнения Программы рассматриваются на заседаниях Педагогического Совета, общего собрания коллектива, заседаниях предметно-цикловых комиссий.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы может осуществляется ежегодно в соответствии с решениями педагогического совета.

### **Выводы:**

Сложившаяся система управления и руководства колледжем соответствует требованиям к образовательным учреждениям среднего профессионального образования и позволяет решать поставленные задачи. Сбалансированное сочетание различных форм и методов управления дало возможность создать устойчивую и эффективно функционирующую систему управления образовательным процессом.

Нормативная и организационно-распорядительная документация колледжа соответствует действующему законодательству и Уставу, обеспечивает реализацию целей его деятельности.

Организация управления колледжем соответствует уставным требованиям, предусматривает необходимое взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование образовательной организации с соблюдением нормативных требований.

Для эффективного функционирования системы государственно-общественного управления необходимо развивать деятельность родительского совета, активнее использовать возможности участников отношений в сфере образования.

Содержание основных образовательных профессиональных образовательных программ соответствует требованиям ФГОС. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС. Программы по объему и содержанию выполняются. Определенные трудности вызывает качественное проведение лабораторных работ и практических занятий из-за недостаточного оснащения учебно-материальной базы оборудованием и натуральными образцами по новым профессиям и специальностям. Отдельные темы практики не достаточно оснащены оборудованием, техникой.

Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу колледжа лабораторным оборудованием, учебной техникой.

Необходимо усилить работу МЦК по организации индивидуальной методической работы и научно-исследовательской деятельности преподавателей, работу по обобщению и распространению педагогического опыта через разработку методических пособий, авторских программ и оформление портфолио преподавателя.

Сложившаяся система управления в колледже обеспечивает взаимодействие структурных подразделений и в целом положительно влияет на поддержание в колледже благоприятного климата, делового и творческого сотрудничества и партнёрства.

Во главе структурных подразделений стоят руководители, находящиеся в подчинении директора. Каждый руководитель работает в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, сформулированными в должностной инструкции.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

Согласно Уставу, руководство деятельностью ОГПОБУ «Технический колледж» осуществляет:

- директор;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по теоретическому обучению;
- старший мастер;
- главный бухгалтер.

Структура управления ОГПОБУ «Технический колледж» представляет собой систему взаимосвязанных подразделений (схема 1).

Все перечисленные структурные подразделения непосредственно участвуют в образовательном процессе и обеспечивают его. В соответствии со схемой управления за директором и его заместителями закреплены соответствующие направления деятельности и функциональное руководство конкретными структурными подразделениями.

В ОГПОБУ «Технический колледж» образовательный и воспитательный процесс, финансово-хозяйственная деятельность, деятельность органов самоуправления, отношения с работниками, учебно-методическая деятельность

регулируются локальными актами, рассмотренными и принятыми на педагогическом совете и утвержденными директором Колледжа.

Схема 1

ДИРЕКТОР									
Заместитель директора по ТО	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по ИТ	Заведующий хозяйством	Секретарь руководителя	Специалист по охране труда	Специалист по кадрам	Главный бухгалтер	Экономист	Архивариус
Преподаватели общеобразовательных дисциплин	Библиотекарь	Электроник	Дворник	Заведующий столовой	Заведующий общежитием	Старший мастер	Бухгалтер расчетного стола	Заведующий складом	
Преподаватели специальных дисциплин	Педагог дополнительного образования		Слесарь - электрик	Повара	Паспортист	Мастера производственного обучения	Бухгалтер материального стола	Кладовщик	
Преподаватель организатор ОБЖ	Педагог - организатор		Гардеробщик	Кухонный рабочий	Дежурный по общежитию	Слесарь-инструментальщик	Бухгалтер - кассир		
Инструктор по физической культуре	Воспитатели		Сторожа				Мойщик посуды	Машинист по стирке и ремонту специальной одежды	Бухгалтер - калькулятор
			Электрогазо сварщик	Уборщик производственных и служебных помещений	Машинист по стирке и ремонту специальной одежды				
Студенты	Педагог - психолог		Машинист (кочегар) котельной			Уборщик производственных и служебных помещений			
Диспетчер	Социальный педагог		Слесарь-сантехник						
Секретарь учебной части	Совет общежития		Плотник						
Лаборант	Студенческий совет		Слесарь-ремонтник						
Методист	Студенты		Водитель						
	Дежурный по режиму		Слесарь по ремонту котельного оборудования						
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий							



## 4.2 Сведения о формах государственного и общественного управления

Таблица 4.1

Формы государственно-общественного управления ОУ	Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления
Общее собрание (конференция) работников и обучающихся	Устав ОГПОБУ «Технический колледж»
Педагогический совет	Положение «О педагогическом совете ОГПОБУ «Технический колледж» № 119-у от 30.05.2016г.
Студенческий совет	Положение «О студенческом совете ОГПОБУ «Технический колледж» Положение «О студенческом совете общежития ОГПОБУ «Технический колледж»
Родительский комитет	Положение «О родительском комитете ОГПОБУ «Технический колледж»
Совет профилактики	Положение «О совете по профилактике ОГПОБУ «Технический колледж»
	Коллективный договор ОГПОБУ «Технический колледж»

## 4.3. Сведения о финансовых средствах образовательного учреждения

Финансовые средства ОУ (ресурсная база ОУ)	Данные за последние три года		
	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Объем бюджетных средств, выделенных по смете доходов и расходов,	33233,7	41745,9	51055,8
в т.ч. по гос. заданию.	33223,7	36700,1	45185,9
Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	727,7	903,2	1830,7
Фонд заработной платы	18526,7	19751,9	22682,3
Расходы на приобретение учебной и методической литературы, учебно-лабораторного оборудования:	-	2653,9	157,3
Расходы на питание 1 обучающегося в месяц	3722,9	2775,5	2707,8
Кредиторская задолженность	3965,7	3613,1	886,3
<b>Расходы на обновление материально-технической базы</b>		-	-

В 2020/2021 учебном году поступило финансирование на ремонт крыши здания учебного корпуса, оплату просроченной кредиторской задолженности перед ЧОП "Интерлок-Амур", выплату заработной платы и страховых взносов по кураторству, выплату стипендий и по судебным расходам в общей сумме 5869,9. Лимиты за счет субсидий на выполнение гос. задания были увеличены с 33223,7 до 45185,9 тыс. руб. по сравнению с 2018/2019 учебным годом или на 26,47 % , и с 36700,1 до 45185,9 тыс. руб. по сравнению с 2019/2020 учебным годом или на 18,8 % .

Заработная плата в 2020/2021 учебном году увеличилась на 4155,6 тыс. руб. (18,3 %) по сравнению с 2018/2019 и увеличилась на 2930,4 тыс. руб. (12,9 %) по сравнению с 2019/2020 учебным годом.

Доходы от предпринимательской деятельности в 2020/2021 учебном году увеличились по сравнению с 2018/2019 учебным годом на 1103,0 тыс. руб. (251,6%) и увеличилась на 927,5 тыс. руб. (202,7 %) по сравнению с 2019/2020 учебным годом.

В связи с отсутствием лимитов в 2020/2021 учебном году были исключены расходы на приобретение учебной и методической литературы. Все расходы на приобретение основных средств были произведены из доходов по внебюджетной деятельности колледжа.

в 2019/2020 учебном году было приобретено учебно-лабораторное оборудование: тренажер для отработки навыков тормозов подвижного состава на сумму 2653,9 тыс. руб. за счет целевых средств, что больше на 2653,9 тыс. руб. по сравнению с 2018/2019 учебным годом

Расходы на питание на 1 обучающегося уменьшились в 2020/2021 учебном году по сравнению с 2018/2019 учебным годом с 3722,90 руб. до 2707,80 руб., что в процентном соотношении равно 27,3 % и снизились на 67,70 руб. или на 2,4 % по сравнению с 2019/2020 учебным годом. Снижение стоимости обусловлено проведением электронных аукционов, где было незначительное снижение стоимости продуктов.

Расходы на обновление материально-технической базы в 2018/2019 и в 2019/2020 учебных годах полностью исключены в связи с отсутствием лимитов согласно гос. задания.

Косметический ремонт был проведен за счет внебюджетных средств.

Кредиторская задолженность снизилась по сравнению с 2018/2019 учебным годом на 3079,4 тыс. руб. (77,7%) и на 2726,8 тыс. руб. (75,5%) по сравнению с 2019/2020 учебным годом благодаря дополнительному финансированию из областного бюджета.

## РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО ПРОЦЕССА

### 5.1 Сведения о реализуемых образовательных программах

Таблица 5.1

Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Нормативный срок освоения	Отметить аккредитованные образовательные программы (да/нет)
08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Среднее профессиональное образование	2 года 10 месяцев	Нет
21.01.10 Ремонтник горного оборудования	Среднее профессиональное образование	2 года 10 месяцев	Да
21.01.16 Обогачитель полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование	2 года 10 месяцев	Да
23.01.09 Машинист локомотива	Среднее профессиональное образование	3 года 10 месяцев	Да

### 5.2 Временные характеристики образовательного процесса

Таблица 5.2

Продолжительность учебной недели:	5 дней
Продолжительность уроков (мин.)	45 минут
Продолжительность перерывов: минимальная (мин.)	10 минут
Продолжительность перерывов: максимальная (мин.)	20 минут
Периодичность проведения промежуточной аттестации	семестр /полугодие

### 5.3 Формы освоения образовательных программ

Таблица 5.3

Наименование ОП	Очная форма (среднегодовая)		Очно-заочная, вечерняя (среднегодовая)	Экстернат (среднегодовая)
	Групповая (чел.)	Индивидуальная (чел.)		
1. «Ремонтник горного оборудования» с получением среднего общего образования	43	-	-	-

2. «Машинист локомотива» с получением среднего общего образования	97	-	-	-
3. «Обогатитель полезных ископаемых» с получением среднего общего образования	49	-	-	-
4. «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства»	18	-	-	-
<b>Итого:</b>	<b>207 человек</b>	-	-	-

#### 5.4 Организация производственной практики

Таблица 5.4

№ п/п	Наименование ОП	Наименование организации (предприятия), реквизиты договора, обеспечивающего организацию производственной практики
1.	Помощник машиниста локомотива.	<p>Договор № 3 от 10.11.2021г. «Об организации и проведении в Эксплуатационном локомотивном депо Облучье - структурном подразделении Дальневосточной дирекции тяги практической подготовки студентов областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж»</p> <p>Адрес: ОАО «РЖД» г. Москва, ул. Новая Басманная, д.2 Юр. адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Ленина 18В</p> <p>Соглашение о взаимодействии № 1 от 18.10.2021г. «Об организации и проведении практического обучения студентов областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж» с ООО «ЛокоТех-Сервис»</p> <p>Адрес: 692830, г. Хабаровск, проспект 60-летия Октября,105-Б</p> <p>Соглашение о взаимодействии №10 от 05.04.2021г. «Об организации и проведении практического обучения студентов областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж» с ООО «ЛокоТех-Сервис»</p> <p>Адрес: 692830, г. Хабаровск, проспект 60-летия Октября,105-Б</p>

2.	Ремонтник горного оборудования.	<p>ДОГОВОР № 371-05-21/КС ГОК от 19.10.2021 «О прохождении производственной практики»          Предприятие – ООО «Кимкано – Сутарский горно - обогатительный комбинат»          Адрес: 679000 ЕАО г. Биробиджан проспект 60 лет СССР д.22 Б          Тел/ факс (426222) 2-01-77.</p> <p>ДОГОВОР № 2 от 22.10.2021г. «О прохождении производственной практики»          Предприятие – АО «Теплоозерский цементный завод»          Адрес: ЕАО, п.Теплоозёрск, ул. Вокзальная 16</p> <p>ДОГОВОР № 130-05-21/КС ГОК от 24.03.2021«О прохождении производственной практики»          Предприятие – ООО «Кимкано – Сутарский горно - обогатительный комбинат»          Адрес: 679000 ЕАО г. Биробиджан проспект 60 лет СССР д.22 Б          Тел/ факс (426222) 2-01-77.</p>
3.	Обогатитель полезных ископаемых	<p>ДОГОВОР № 371-05-21/КС ГОК от 19.10.2021 «О прохождении производственной практики»          Предприятие – ООО «Кимкано – Сутарский горно - обогатительный комбинат»          Адрес: 679000 ЕАО г. Биробиджан проспект 60 лет СССР д.22 Б          Тел/ факс (426222) 2-01-77.</p> <p>ДОГОВОР № 130-05-21/КС ГОК от 24.03.2021«О прохождении производственной практики»          Предприятие – ООО «Кимкано – Сутарский горно - обогатительный комбинат»          Адрес: 679000 ЕАО г. Биробиджан проспект 60 лет СССР д.22 Б          Тел/ факс (426222) 2-01-77.</p>
4.	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	<p>Соглашение о взаимодействии № 9 от 04.03.2021г. «Об организации и проведении практического обучения обучающихся областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж» с ООО «Управляющая компания»</p>

Таблица 5.5

Код	Профессия	Количество групп	Курс	Количество обучающихся	В том числе работало на рабочих местах				
					оплачиваемых	не оплачиваемых	не соответствующих получаемой профессии	в государственных предприятиях	В ОАО, ООО, частном секторе
21.01.10	Ремонтник горного оборудования	1	2	11	-	11	-	-	11
		1	3	15	12	3	-	-	15
21.01.16	Обогатитель полезных ископаемых	1	2	13	-	13	-	-	13
		1	3	11	9	2	-	-	11
23.01.09	Машинист локомотива	1	2	25	-	25	-	-	25
		1	3	17	-	17	-	-	17
		1	4	21	4	17	-	-	21
08.01.26	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	1	2	4	-	4	-	-	4

### 5.5 Наличие программ (договоров о сотрудничестве) Колледжа с учреждениями социума

Таблица 5.6

Наименование документа, дата, номер	Формы, направления сотрудничества
<b>Договор о сотрудничестве от 01 августа 2016 года</b>	<p>1. Осуществление целевой подготовки специалистов по заказу Организации в соответствии с лицензией Колледжа на основании заключенного договора возмездного оказания услуг по обучению;</p> <p>2. Организация встреч обучающихся с представителями Организации из числа среднего и высшего руководящего состава, проведение мастер-классов представителей Организации, их привлечение для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в качестве внешних экспертов и председателей государственных аттестационных</p>

- комиссий;
3. Организация производственной (преддипломной) практики студентов Колледжа в Организации в соответствии с заключенным между Колледжем и Организацией договором на проведение практики;
  4. Проведение опросов в Организации о качестве подготовки выпускников Колледжа, трудоустроенных в данной Организации, качестве подготовки студентов, проходивших в Организации практику;
  5. Разработка стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей Организации;
  6. Проведение регулярных самообследований по согласованным критериям для оценки деятельности Колледжа с привлечением представителей Организации;
  7. Содействие трудоустройству студентов и (или) выпускников в Организации при наличии вакантных должностей;
  8. Обеспечение подготовки специалистов на основе интеграции научной, образовательной и производственной деятельности, гарантирующей им конкурентоспособность на рынке труда и образовательных услуг;
  9. Развитие новых, прогрессивных форм инновационной деятельности, сотрудничества с промышленными предприятиями, фондами, бизнес - структурами, органами государственной власти и местного самоуправления и другими структурами с целью совместного решения важнейших производственных и образовательных задач;
  10. Формирование системы обмена передовым опытом, распространение последних научных, учебных и производственных достижений.

### **5.6 Стратегия развития ОГПОБУ «Технический колледж»**

Стратегия развития ОГПОБУ «Технический колледж» определяется ответственной миссией, которая возлагается на образовательное учреждение – подготовка конкурентно способных, компетентных рабочих, востребованных на рынке труда Еврейской автономной области и Российской Федерации, создание условий для их непрерывного профессионального образования и развития в сотрудничестве с промышленными базами практики, работодателями.

Зависимость колледжа от принадлежности к горно-добывающей отрасли и железнодорожному транспорту, предъявляет к нему целый ряд требований, которые диктуются сегодняшним состоянием дел в этих отраслях.

Стратегия развития колледжа направлена на подготовку конкурентно способных рабочих, ориентированных на работу в КС «ГОК», на железной дороге и в сфере жилищно-коммунального хозяйства, способных действовать в условиях рыночных отношений.

Подготавливать рабочих на основе последних достижений науки и техники в данных областях может только образовательное учреждение с высоким уровнем развития педагогического потенциала. Поэтому развитие колледжа неразрывно связано с развитием кадрового потенциала, инновационных

процессов, расширением взаимовыгодных контактов с другими образовательными учреждениями Еврейской автономной области. Большое значение при этом приобретает формирование профессионально-педагогической культуры преподавателей колледжа.

Качество управления, труда, процессов и работ – основной плановый, отчетный и оценочный показатель для всего персонала, подразделений и руководства колледжа. Создание единой образовательной и воспитательной среды позволяет сформировать идею целостного учебно-воспитательного педагогического процесса. Это позволит осуществить единство обучения, воспитания и развитие личности обучающегося в колледже.

В основе совершенствования образовательного процесса лежит разработка и дальнейшее развитие системы качества, организация ее контроля и управления. Формирование собственной системы качества в колледже, а также внедрение в образовательный процесс активного педагогического мониторинга позволяет своевременно и правильно принимать управленческие решения, оценивать качество образования.

Создание системы управления качеством обеспечивает наличие звена обратной связи между колледжем и работодателем, с помощью которого формируется корректирующее воздействие на организацию учебного процесса.

Существенным фактором, повышающим мотивацию к учебе и влияющим на качество подготовки квалифицированных рабочих, является знание студентами основ практической деятельности предприятий. Для реализации этой задачи необходимо развитие программ социального партнерства между колледжем и этими предприятиями, характеризующихся взаимопроникновением учебного процесса и практики.

Успехи по всем направлениям деятельности колледжа во многом зависят от его престижности. Её формирование является долгосрочным кропотливым процессом, целью которого является вовлечение потенциальных потребителей данного учреждения в образовательный процесс. Потребители образовательных услуг, партнеры колледжа должны быть уверены в способности колледжа вести учебно-воспитательный процесс на высоком уровне.

### **5.7 Основные направления развития ОГПОБУ «Технический колледж»**

С учетом современных требований, предъявляемых к подготовке рабочих для работы в горнодобывающей отрасли, на железнодорожном транспорте в сфере ЖКХ и, исходя из необходимости повышения качества среднего профессионального образования, основными направлениями развития колледжа определяются:

**Направление 1.** Совершенствование содержания подготовки рабочих по реализуемым программам.

#### **Задачи:**

- обеспечение соответствия содержания профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС СПО, потребностям личности обучающихся, состоянию науки и научно-технического процесса в отрасли,



регионального рынка труда; совершенствование учебно-воспитательного процесса;

- обеспечение гибкости, открытости, вариативности профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, их преемственности с другими уровнями образования;

- создание здоровьесберегающих условий для развития личности, реализации ее творческой активности;

- обеспечение качества педагогических технологий и методов обучения;

- развитие единого информационного пространства в образовательном процессе;

- углубление и дальнейшее расширение отношений сотрудничества с социальными партнерами в сфере образования;

- развитие форм обучения, их сочетания в образовательном процессе;

реализация академических свобод, содержание условий для участия обучающихся, социальных партнеров в формировании содержания образования.

**Направление 2.** Развитие системы оценки качества образования и востребованности выпускников.

**Задачи:**

- ориентация на высокое качество подготовки специалистов, конкурентно способных на рынке труда, способных к эффективной работе по профессии, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности;

- формирование системы поддержки студентов, повышения их заинтересованности в результатах;

- развитие системы студенческого самоуправления;

- повышение степени удовлетворенности преподавателей и сотрудников деятельностью колледжа;

- обеспечение качества результатов обучения.

**Направление 3.** Формирование нормативно-правового обеспечения комплексной программы и повышение квалификации педагогического состава.

**Задачи:**

- формирование нормативно-правового обеспечения комплексной программы;

- совершенствование основных положений кадровой политики (создание системы подбора, повышения квалификации кадров, создание системы мотивации);

- дальнейшее развитие системы аттестации педагогических работников; рост профессионализма педагогических кадров, развитие инновационной деятельности;

- участие педагогов в конкурсах, конференциях и т.п.;

- обучение на курсах повышения квалификации;

- творческое и сетевое взаимодействие преподавателей;

- проведение мастер-классов с использованием интерактивных технологий для преподавателей и мастеров п/о колледжа;

- проведение мониторингов оценки методической активности преподавателей.

**Направление 4.** Расширение участия работодателей на всех этапах образовательного процесса.

**Задачи:**

- максимальное и оперативное удовлетворение потребностей студентов, рынка труда и общества в качественном образовании, предоставление образовательных услуг, продиктованных требованиями рыночных отношений;

- развитие пространства социального партнерства и различных форм взаимодействия его субъектов;

- адаптация образования к требованиям рынка труда;

- обеспечение активного участия работодателей на всех этапах образовательного процесса;

- изменение вариативной части учебного плана в соответствии с запросами работодателей.

**Направление 5.** Модернизация материально-технической базы колледжа

**Задачи:**

- создание оптимальных условий для обеспечения образовательного процесса;

- приобретение современного оборудования;

- обновление библиотечного фонда;

- приобретение технических средств обучения;

- рациональное использование финансовых бюджетных и внебюджетных средств.

- оснащение лабораторий современным оборудованием для проведения практических занятий по профессиям.

**Направление 6.** Совершенствование информационного обеспечения всех направлений деятельности.

**Задачи:**

- переход на использование лицензионного программного обеспечения;

- оснащение современным учебно-производственным, компьютерным оборудованием и программным обеспечением;

- расширение информационной базы учебного процесса;

- приобретение современных технических средств обучения.

развитие библиотечно-информационного центра;

- расширение медиатеки собственных разработок;

- создание условий для развития интеллектуальных возможностей студентов, способности добиваться успеха и социального признания через реализацию проектов и программ.

**Направление 7.** Построение образовательного и воспитательного процесса на принципах тьюторского сопровождения

**Задачи:**

- формирование нормативно-правовой и методической базы тьюторского сопровождения в колледже;

- создание структурного подразделения «Служба тьюторского сопровождения».
- организация обучения педагогического коллектива колледжа по программам тьюторского сопровождения.
- развитие волонтерского движения с позиции тьюторского сопровождения.
- организация здоровьесберегающей среды.

**Направление 8.** Формирование эффективной системы управления процессами развития и создания положительного имиджа учреждения.

**Задачи:**

- оптимизация организационной структуры управления (локальные, модульные и системные изменения в управлении);
- развитие профориентационной работы в колледже;
- разработка и реализация образовательных проектов;
- повышение эффективности работы сайта колледжа;
- организация участия работников и студентов колледжа в различных конкурсах, олимпиадах, проектах областного и всероссийского уровня;
- широкое использование средств массовой информации для популяризации образовательной организации среди населения;
- создание психологически комфортной, безопасной образовательной среды;
- проведение на базе колледжа различных конкурсов, и конференций, творческих и профессиональных мероприятий ;
- организация работы семинаров, стажировочных площадок для педагогических и руководящих работников системы среднего профессионального и общего образования.

Таким образом, главным стратегическим направлением колледжа в современных условиях является создание мобильного образовательного учреждения СПО, способного быстро адаптироваться к изменяющимся условиям и реагировать на запросы потенциальных потребителей.

Развитие колледжа предполагает выполнение ряда мероприятий, расположенных по степени важности, по срокам исполнения и обеспеченных необходимыми ресурсами. Комплекс таких мероприятий составляет «Дорожную карту» комплексной программы перспективного развития ОГПОБУ «Технический колледж» на период с 2016 по 2020 год.

## **5.8 Основные проблемы развития ОГПОБУ «Технический колледж»**

Сегодня новые условия жизни общества, в частности, формирование рыночной экономики, требуют значительно большей эффективности использования потенциала СПО, усиления значимости среднего профессионального образования во всех сферах жизни общества.

Однако современному профессиональному образованию присущ ряд актуальных проблем, которые охватывают весь воспитательно-образовательный процесс в новых социально – экономических условиях. Решение этих проблем

будет способствовать повышению качества подготовки рабочих кадров и роста престижа рабочей профессии.

Актуальной проблемой профессионального образования колледжа стал недостаточный интерес обучающихся к среднему профессиональному образованию - в современном российском обществе потерял престиж рабочей профессии.

Наиболее конкурентоспособными и мобильными в условиях рыночной экономики становятся высококвалифицированные работники, у которых сформирована устойчивая мотивация на развитие личностного потенциала и высокопроизводительный труд. Такого работника надо еще воспитать и обучить. С точки зрения педагогов, соответствующий потребностям современного общества работник должен иметь свой собственный взгляд на происходящее в профессиональной сфере; проявлять готовность к творчеству и быть способным перейти к активному восприятию нового. Это должно стать алгоритмом профессионального самосовершенствования.

Не менее актуальной проблемой является слабое финансирование материально-технической базы колледжа, оборудование мастерских уже многие годы не соответствует новейшим технологиям, используемым на производстве, что влияет на снижение уровня профессионализма обучающихся.

В настоящее время отсутствует оперативная и унифицированная методика анализа рынка труда, позволяющая планировать объём и профиль подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Основными требованиями и направлениями развития социального партнерства в сотрудничестве с организациями сегодня являются такие, как уточнение перечня образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением, и определение степени их востребованности на рынке труда. Для этого необходим качественный мониторинг рынка труда на основе современных методов исследования и его применимость в практической деятельности. Также при определении требований к квалификации и качеству подготовки специалистов необходимо участие работодателя с перспективой ориентирования не на узкопрофильные требования, а с учетом новейших технологий и отрасли.

Еще одна из немаловажных проблем – оснащение колледжа учебной литературой. В своей работе преподаватели колледжа используют учебники, рекомендуемые ФИРО. Данные учебники лишь отчасти помогают обучающимся систематизировать и обобщить полученные знания в рамках учебной дисциплины или профессионального модуля. Если говорить конкретно о требованиях ФГОС, то необходимо отметить, что одним из результатов освоения профессиональной образовательной программы должны стать коммуникативные компетенции. При этом большинство учебников, в том числе, рекомендованных ФИРО, не обеспечивают выполнения этого требования; в них не содержатся весь материал, необходимый для освоения общих и профессиональных компетенций, а также соответствующий требованиям ФГОС к знаниям, умениям, практическому опыту обучающихся. Нет учебных пособий, справочников, использование которых позволило бы формировать коммуникативные учебные

действия. Требования – новые, а учебники старые. Поэтому приходится рассчитывать не на учебники, а как в большинстве случаев, на свой опыт работы.

Существующая система образования, ориентированная на западный уровень, что не соответствует современным потребностям отечественной экономики: основу профессиональной среды во всех цивилизованных странах составляют именно технические специалисты.

Не все, даже самые передовые зарубежные технологии, которые сегодня пытаются внедрять в нашу экономическую действительность, соответствуют российской ментальности. Это относится и к системе отечественного образования. Однако некоторые методики, например, подготовки и проведения тренингов и деловых игр, использования мультимедийных средств обучения, безусловно, способствуют повышению качества профессионального образования всех уровней. Тем преподавательским кадрам, которые обладают лишь теоретическими познаниями в преподаваемых ими учебных дисциплинах и профессиональных модулях, необходимо максимально освоить новые формы обучения, которые являются действенным инструментом приобретения практических профессиональных навыков. Очень хорошо, что в России принят профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», который предусматривает переподготовку педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, внедрение которого потребует дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности.

Для колледжа было бы идеальным, когда элементы профессиональной образовательной программы преподавал бы практик. Но в колледже основная масса преподавателей не имеет опыта работы в условиях производства и хочется надеяться, что эти недостатки удастся искоренить посредством организации производственных стажировок в соответствии с требованиями ФГОС. А у производственных специалистов в нынешних экономических условиях практически нет времени на педагогическую деятельность. Особенно это касается частных предприятий, где эту работу никто не оплатит, а зачастую и не захочет создать условия для ее выполнения. Колледж же не имеет возможности предложить таким специалистам достойную оплату, способную возместить потери за использованное рабочее время. Существующие почасовые ставки оплаты труда в учебных заведениях для практикующих специалистов являются коммерчески непривлекательными.

Очень остро сегодня стоит проблема повышения квалификации работающих специалистов. Всем известно, что при нынешнем научно-техническом прогрессе моральное устаревание стремительно во всех областях. Работник, не повышающий регулярно свою квалификацию, через полгода - год рискует её потерять полностью. Эта проблема особенно актуальна для системы среднего профессионального образования. Действующие профессиональные образовательные программы в большинстве случаев не учитывают современных производственных требований, а продолжают базироваться на фундаментальных науках прошлого уже века.

## РАЗДЕЛ 6. РЕЗУЛЬТАТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 6.1 Сохранность контингента реализуемых образовательных программ. Данные об отчисленных студентах

Таблица 6.1

Всего выбыли из учреждения в течение учебного года ( в сравнении за 2 года)		
Из них:	Количество / процент от общего количества обучающихся по ОП	Количество / процент от общего количества обучающихся по ОП
	2019/2020	2020/2021
Ремонтник горного оборудования	8(3.8 %)	8(3.9%)
Обогатитель полезных ископаемых	6(2.8%)	9(4%)
Машинист локомотива	10(4.7%)	16(7.7%)
Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	5(2.4%)	7(3.4%)
<b>Итого:</b>	<b>29(13.7%)</b>	<b>40(19)</b>
<b>Сохранность</b>	<b>86.3%</b>	<b>81%</b>

**ВЫВОД:** процент сохранности контингента за прошедший год уменьшилась на 5.3%. Это связано с увеличившимся потоком выезжающих на ПМЖ в другие регионы России.

### 6.2 Сведения о формах проведения государственной итоговой аттестации

Таблица 6.2

Формы итоговой аттестации	2020/2021 уч. год
Государственная итоговая аттестация:	
количество человек	
Профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования	
<b>Ремонтник горного оборудования</b>	
1. Государственный экзамен	15
2. Выпускная практическая квалификационная работа	15
3. Письменная экзаменационная работа по теме определяемой ОУ	15
<b>Машинист локомотива</b>	
1. Государственный экзамен	21
2. Выпускная практическая квалификационная работа	21
3. Письменная экзаменационная работа по теме определяемой ОУ	21
<b>Обогатитель полезных ископаемых</b>	

1. Государственный экзамен	11
2. Выпускная практическая квалификационная работа	11
3. Письменная экзаменационная работа по теме определяемой ОУ	11
<b>ИТОГО</b>	<b>47</b>

**6.3 Информация о результатах государственной итоговой аттестации в ОГПОБУ «Технический колледж»**

Таблица 6.3

№ п/п	Наименование профессии	Числен. обучающихся на 1 к.	Кол-во вып., допущ. к ГИА	Кол-во выпуск. прошедших ГИА	итоги ГИА														
					Итоги гос.экзамена						Итоги ВКР						Кол-во получивших дипломы	в том числе с отличием	Кол-во получивших справки
					Кол-во 5/%	Кол-во 4/%	Кол-во 3/%	Кол-во 2/%	Усп./%	Качество на 4 и 5 /%	Кол-во 5/%	Кол-во 4/%	Кол-во 3/%	Кол-во 2/%	Усп./%	Качество на 4 и 5/%			
1	«Машинист локомотива»	30	21	21	-	4/19	17/81	-	100	19	-	7/33	14/67	-	100	33	21	-	-
2	«Ремонтник горного оборудования»	20	15	15	3/20	1/7	11/73	-	100	27	4/27	7/47	4/26	-	100	74	15	-	-
3	«Обогатитель полезных ископаемых»	20	11	11	-	7/65	4/35	-	100	65	3/27	3/27	5/46	-	100	54	11	-	-
<b>ВСЕГО по ПОУ</b>		<b>70</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>3/6</b>	<b>12/26</b>	<b>32/68</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>32</b>	<b>7/15</b>	<b>17/36</b>	<b>23/49</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>51</b>	<b>47</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



**6.4 Информация о достижениях выпускников**

Таблица 6.4

№ п/п	Показатели	Учебный год
		2020/2021
1.	Всего выпускников:	47
2.	Окончили образовательное учреждение с дипломом с «отличием»	-
3.	Победители, <u>призеры</u> олимпиад:	-
	районных	-
	региональных	-
4.	Дипломанты, лауреаты, призеры конкурсов, конференции; соревнований:	23
	районных	19
	региональных	4
	российских	-

**6.5 Анализ работы сайта учреждения**

Цель сайта: Поддержка процесса информатизации в колледже путем развития единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения; представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе, популяризация и поддержка образования через Интернет-ресурсы.

Задачи:

- Формирование прогрессивного имиджа колледжа.
- Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет; систематическая информированность участников образовательного процесса о деятельности ОУ.
- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, студентов и их родителей, для сетевого взаимодействия школы с другими учреждениями по поиску решений актуальных проблем образования.
- Позитивная презентация образовательного учреждения - достижения студентов и педагогического коллектива, особенности образовательного учреждения, истории его развития, реализуемые образовательные программы, достижения студентов и педагогического коллектива и прочее.
- Внесение качественных изменений в процесс использования ИКТ в образовательном процессе. Внедрение новых образовательных технологий в организацию учебного процесса. Повышение интереса педагогов к активному использованию ИКТ для решения задач модернизации образования.
- Содержательное наполнение сайта колледжа, регулярное его обновление.

Таблица 6.5

№ п/п	Информация	Наличие на сайте
1	О дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты	Да
2	О структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование структурных подразделений (органов управления);</li> <li>• Фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;</li> <li>• Места нахождения структурных подразделений</li> </ul>	Да
3	Адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии)	Да
4	Адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)	Да
5	Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии)	Да
6	Об уровнях образования	Да
7	О формах обучения	Да
10	О нормативном сроке обучения	Да
11	О сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)	Да
12	Об описании образовательной программы с приложением ее копии	Да
13	Об учебном плане с приложением его копии;	Да
14	Об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)	Да
15	О календарном учебном графике с приложением его копии	Да
16	О методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса	Да
17	О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой	Да
18	О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	Да
19	О языках, на которых осуществляется образование (обучение)	Да

20	О федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии)	Да
21	О руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии)	Да
22	О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:	Да
23	О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся	Да
24	О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	Да
25	О наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки	Да
26	Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	Да
27	О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	Да
28	О трудоустройстве выпускников	Да
Копии:		
1	Устава образовательной организации	Да
2	Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	Да
3	Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	Да
4	Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации	Да
5	Локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка	Да

	обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора	
6	Отчет о результатах самообследования	Да
7	Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	Да
8	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	Да
9	Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Да

Обновление сведений проводится не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

Обновление сайта проводится не реже двух раз в месяц. Раздел «Новости» пополняется (по возможности) не реже одного раза в неделю.

На сайте соблюдаются Критерии функциональности:

- дизайн сайта должен быть удобен для навигации;
- доступность информации сайта;
- стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна и навигации первой и страниц последующих уровней;
- читаемость примененных шрифтов;
- разнообразие информации, адресованной различным категориям пользователей

Перспективы развития сайта

- оптимизация структуры;
- расширение содержания;
- совершенствование дизайна.

**6.6 Анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2020/2021 учебного года (в сравнении за 2 года)**

Таблица 6.6

**Анализ успеваемости и качества знаний по общеобразовательным предметам**

Профессия (специальность)	Год обучения	Количество обучающихся на конец отчетного года	В академ. отпуске	Успеваемость		Качество знаний	
				Кол-во «2»	%	Кол-во «4» и «5»	%
<b>1 КУРС</b>							
Машинист локомотива	2020/2021	26	1	4	16	3	12
Ремонтник горного оборудования	2020/2021	15	0	5	33	0	0
Обогатитель полезных ископаемых	2020/2021	16	1	5	33	2	13
Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем ЖКХ	2020/2021	9	0	5	56	1	11
<b>ИТОГО ПО 1 КУРСУ</b>	2020/2021	66	2	19	30	6	9
<b>2 КУРС</b>							
Машинист локомотива	2019/2020	29	0	2	7	2	7
	2020/2021	27	1	4	15	4	15
Ремонтник горного оборудования	2019/2020	14	0	3	21	1	7
	2020/2021	13	0	1	8	1	8
Обогатитель полезных ископаемых	2019/2020	16	1	2	13	1	6
	2020/2021	16	0	3	23	3	19
МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ИНЖЕНЕРНЫХ СИСТЕМ ЖКХ	2019/2020	9	0	1	11	0	0
	2020/2021	6	1	1	20	1	20
<b>ИТОГО ПО 2 КУРСУ</b>	2019/2020	59	3	5	9	4	7
	2020/2021	62	2	9	15	9	15

ИТОГО ПО ПРОФЕССИИ МАШИНИСТ ЛОКОМОТИВА	2019/2020	51	1	4	8	6	12
	2020/2021	53	2	13	25	12	24
ИТОГО ПО ПРОФЕССИИ РЕМОНТНИК ГОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ	2019/2020	34	1	6	18	1	3
	2020/2021	28	0	6	21	1	4
ИТОГО ПО ПРОФЕССИИ ОБОГАТИТЕЛЬ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ	2019/2020	32	2	2	7	1	3
	2020/2021	32	1	8	26	5	16
ИТОГО ПО ПРОФЕССИИ МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ИНЖЕНЕРНЫХ СИСТЕМ ЖКХ	2019/2020	9	0	1	11	0	0
	2020/2021	15	1	6	43	2	14
ИТОГО ПО КОЛЛЕДЖУ	2019/2020	126	4	13	11	8	7
	2020/2021	128	4	18	14	15	12

Таблица 6.7

**Анализ успеваемости и качества знаний по профессиональным образовательным программам**

Наименование профессии/ специальности (с кодом)	Курс обучения	Год обучения	Кол-во обучающихся на конец учебного года		Успеваемость (кол-во обучающихся на положительные отметки/ %)		Кол-во обучающихся на «4» и «5» / %	
			Всего	Из них в академ. отпуске	п/о	Дисциплины профцикла	п/о	Дисциплины профцикла
23.01.09 Машинист локомотива	1 курс	2020/2021	26	1	25\100	18\72	22\88	3\12
		2019/2020	29		29\100	28\96	20\69	2\7
	2 курс	2020/2021	27	1	26\100	14\54	26\100	5\19
		2018/2019	30		30\100	27\90	30\100	5\17
		2019/2020	22		21\100	19\90	0*	3\14
		2020/2021	21		18\86	18\86	18\86	7\27

	4 курс	2017/2018	30		30\100	27\90	30\100	8\27
		2018/2019	28		28\100	28\100	28\100	1\4
		2019/2020	25		24\96	23\92	15\60	4\19
		2020/2021	21		21\100	0*	20\95	0*
Всего по профессии:		2017/2018	90	1	75\100	70\93	75\100	22\29
		2018/2019	103	3	100\100	96\96	94\94	21\21
		2019/2020	94	2	91\99	87\95	52\73	13\14
		2020/2021	95	2	90\97	50\69	86\92	15\21
21.01.10 Ремонтник горного оборудования	1 курс	2020/2021	15		14\93	14\93	0	0
		2 курс	2019/2020	14		14\100	11\79	9\64
	2020/2021		13		11\85	11\85	7\54	1\8
	3 курс	2018/2019	18		18\100	17\94	14\77	5\27
		2019/2020	20	1	19\100	19\100	7\37	4\21
		2020/2021	15		15\100	15\100	11\73	4\27
Всего по профессии:		2018/2019	46	1	45\100	44\98	34\78	6\13
		2019/2020	46	1	45\100	42\93	22\49	6\13
		2020/2021	43		40\93	40\93	18\42	5\12
21.01.16 Обогачитель полезных ископаемых	1 курс	2020/2021	16	1	15\100	14\93	15\100	6\40
		2 курс	2019-2020	16	1	15\100	15\100	14\93
	2020/2021		16		13\81	13\81	8\50	3\19
	3 курс	2018/2019	20	1	19\100	18\95	18\95	1\5
		2019/2020	16	1	13\87	13\87	8\53	1\7
		2020/2021	13	2	11\100	11\100	9\82	1\9
Всего по профессии:		2018/2019	49	4	45\100	43\96	43\96	13\29
		2019/2020	44	4	38\95	38\95	30\75	6\15
		2020/2021	45	3	39\93	38\90	32\76	10\24
08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем ЖКХ	1 курс	2020/2021	9		9\100	7\78	4\44	1\11
		2 курс	2019/2020	9		9\100	9\100	9\100
	2020/2021		6	1	5\100	4\80	4\80	1\20

Всего по профессии:	2019/2020	9		9\100	9\100	9\100	6\67
	2020/2021	15	1	14\100	11\76	8\57	2\14
ВСЕГО ПО КОЛЛЕДЖУ	2018/2019	198	8	190\100	183\96	171\90	40\21
	2019/2020	193	7	183\98	176\95	113\68	31\17
	2020/2021	198	6	183\95	139\72	144\75	32\17



### **6.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Основной задачей колледжа является подготовка квалифицированных рабочих кадров, востребованных на региональном рынке труда, готовых к взаимодействию с коллегами и профессиональной ответственности.

При оценке качества подготовки студента осуществляется переход от оценки отдельных качеств и свойств к оценке его готовности выполнять профессиональные функции в настоящем и степени его готовности совершенствовать свои профессиональные компетенции в будущем. Эти критерии легли в основу локальных нормативных актов, методических рекомендаций и т.д.

В целях формирования единства требований к реализации образовательного процесса в колледже систематизируется нормативно-правовая база, включающая в себя федеральные законы, инструктивные письма и приказы Министерства просвещения России, а также локальные нормативные акты колледжа, регламентирующие образовательный процесс.

Деятельность колледжа по управлению качеством образовательного процесса включает в себя также обеспечение постоянного роста квалификации педагогических работников, обеспечивающих это качество, что достигается различными формами повышения квалификации – самообразованием, участием в проведении семинаров, мастер-классов внутри учебного заведения, освоением программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, прохождением стажировки на предприятиях и в организациях, работой над учебно-методическими пособиями, направленными на активизацию учебного процесса, и т.д.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в колледже на основе анализа результатов контроля их знаний по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям в ходе учебного процесса, государственной итоговой аттестации выпускников, всероссийских проверочных работ а также потенциала деятельности педколлектива по всем направлениям его деятельности.

Сравнительный анализ уровня знаний обучающихся начинается с входного контроля, который проводится на 1 курсе по всем общеобразовательным дисциплинам.

По результатам входного контроля преподаватель составляет «портрет» группы, определяет уровень обученности, и на этой основе выстраивает свою траекторию учебного процесса. При этом преподаватель сразу определяет низкий уровень усвоения материала не только по учебному предмету в целом (особенно это касается иностранного и русского языка, информатики, математики, физики), но и по разделам отдельного учебного предмета. Эти вопросы обсуждаются на заседаниях методического совета и учитываются при корректировке рабочих программ, распределении часов на консультации.

В период учебного процесса знания обучающихся, степень усвоения ими программного материала, освоения общих и профессиональных компетенций также находятся под контролем. Этому способствует система внутриколледжного контроля. На начало учебного года администрацией разрабатывается план-график внутриколледжного контроля на весь учебный год. Внутриколледжный контроль – это система планомерной, целенаправленной и объективной проверки, учета и

анализа состояния учебно-воспитательного процесса, одна из форм руководства педагогическим коллективом.

Внутриколледжный контроль включает в себя следующие основные компоненты:

- задачи на текущий учебный год;
- единую методическую цель на год;
- контроль за соответствием учебного плана и разработанных рабочих программ в соответствии с ФГОС СПО;
- контроль выполнения учебных планов и программ;
- контроль качества преподавания; и т.д.

Текущий контроль знаний, умений проводится как тематический, так и фронтальный в виде письменной проверки знаний, анализа, беседы, диктантов, изложений, тестов, устной проверки знаний, лабораторной работы, практического занятия и др.

Основными формами промежуточной аттестации являются: зачеты (включая дифференцированный); экзамены; экзамен квалификационный.

Для проведения промежуточной аттестации созданы фонды контрольно-оценочных средств в виде контрольных работ, тестов, билетов, практических заданий и т.д. Материалы промежуточной аттестации систематизируются в папках, что позволяет в любой момент проанализировать имеющиеся результаты. По результатам промежуточной аттестации составляются конкретные предложения по улучшению качества знаний и умений обучающихся, конкретизируются формы и методы индивидуальной и групповой работы студентов. Для повышения качества успеваемости проводятся дополнительные занятия и консультации.

Результат качества соответствия всего процесса обучения проявляется в ходе государственной итоговой аттестации. Она является завершающей формой контроля качества обучения. Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся по профессиям «Машинист локомотива», «Ремонтник горного оборудования», «Обогатитель полезных ископаемых», проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. По профессии «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства» в форме демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции на площадке КГБ ПОУ «Хабаровский технический колледж». В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968, разработаны и утверждены Программы ГИА по профессиям квалифицированных рабочих и служащих. Программы ГИА рассматриваются на заседании педагогического совета, утверждаются директором колледжа и согласовываются с работодателями. В них включены: процедура проведения ГИА, критерии оценок, сроки проведения и т.д.

Для государственной итоговой аттестации выпускников в форме ВКР по трем профессиям сформированы государственные экзаменационные комиссии (ГЭК). Председатели ГЭК (из числа ведущих специалистов – представителей работодателей по профилю подготовки) утверждены приказом департамента образования Еврейской автономной области. Составы ГЭК утверждены приказом директора колледжа.

## РАЗДЕЛ 7. РЕЗУЛЬТАТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Воспитательная работа в колледже осуществляется на основе действующего Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правового обеспечения и необходимой материальной базы.

Концепция воспитательной работы ОГПОБУ «Технический колледж» реализуется в полном объеме. Воспитательная работа ведется на всех звеньях образовательного процесса: при проведении теоретического и практического обучения и во внеурочной деятельности. Воспитательный процесс в колледже является органической частью профессиональной подготовки.

Основной целью воспитательной деятельности колледжа в отчетный период стало создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих и личностных качеств студентов, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления.

Общая цель воспитания достигается решением конкретных задач, среди которых наиболее актуальны следующие:

- воспитание гражданской ответственности, патриотизма активной жизненной позиции;
- развитие познавательных и творческих способностей студентов;
- формирование духовно – нравственного и эстетического отношения к окружающей среде;
- совершенствование оздоровительной работы со студентами и привитие навыков здорового образа жизни;
- развитие социальной активности, инициативы, вовлечение студентов в студенческое самоуправление;
- формирование положительной трудовой мотивации и основных принципов профессионализма;
- развитие интереса к обучению всех субъектов воспитательного процесса студентов, преподавателей, администрации, родителей.

Задачи и функции педагогических работников, органов студенческого самоуправления, а также их взаимодействие по организации, проведению, обеспечению воспитательной деятельности в колледже регламентируются Уставом колледжа, должностными инструкциями, приказами директора, локальными актами в виде соответствующих Положений.

Воспитательный процесс осуществляется кураторами групп, педагогами дополнительного образования, социальным педагогом, воспитателями общежития под непосредственным руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Воспитательная деятельность реализуется в соответствии с утвержденным директором колледжа календарным планом работы на текущий учебный год. Ознакомление педагогического коллектива, обучающихся и родителей с целями и содержанием воспитательной деятельности организовано через проведение заседаний педагогического совета, студенческого совета, размещение планов работы на информационных стендах и сайте колледжа; обсуждение результатов

воспитательной работы отражено в документах по учебно-воспитательной работе, Совета по профилактике правонарушений обучающихся колледжа.

Воспитательный процесс подробно отражается в годовом отчете зам по УВР и в годовых отчетах кураторов.

В учебном процессе определение воспитательных и развивающих задач осуществлялось в контексте целей, задач и содержания профессионального образования. Производился отбор содержания воспитывающего материала при опоре на основные образовательные программы и получаемые обучающимися дополнительные квалификации. Широкое использование в учебном процессе получили такие активные формы обучения как конкурсы, викторины, компьютерное тестирование. Расширилась практика индивидуальных заданий обучающимся.

Воспитание через внеучебную воспитательную деятельность по изучаемым дисциплинам осуществлялось преподавателями с использованием различных форм: тематических часов, конкурсов, просмотров видеофильмов, встречах с практическими работниками и т.п.

Особая роль в колледже отводится кураторам учебных групп. Работа кураторов ведется по следующим направлениям:

- гражданско-патриотическое;
- духовно - нравственное и эстетическое воспитание;
- правовое воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание
- физическое воспитание, формирование здорового образа жизни.
- студенческое самоуправление;
- работа с родителями.

Для выполнения поставленных целей и задач воспитательная работа в колледже выстраивается с учетом возрастных особенностей студентов:

1 курс - формирование у студентов навыков самовоспитания и самообразования, как основного показателя успешного овладения будущей профессией. Формирование гражданско-правового сознания.

2 курс - формирование стойких нравственно-эстетических, гражданско-правовых позиций, как важных личностных ориентиров.

3-4 курс - формирование модели квалифицированного специалиста, способного найти место в современных условиях, способного к самосовершенствованию и самореализации.

Гражданско-патриотическое воспитание представляет собой целенаправленную деятельность по формированию у студенческой молодежи патриотических качеств личности, активной и сознательной включенности в дела общества, государства, области и города. Работа по этому направлению ведется в соответствии с Программой патриотического воспитания студентов.

Большая роль отводится проведению традиционных мероприятий колледжа патриотического направления:

- Мероприятие, посвященное Конституции РФ;
- военно-спортивная игра «А ну-ка, парни»;

- Мероприятия, приуроченные ко Дню Солидарности в борьбе с терроризмом в память по погибшим в Беслане «Победим терроризм вместе»;
- мероприятия, посвященных Недели Памяти Жертв Холокоста.

Студенты и преподаватели колледжа участвовали в областных, городских и районных мероприятиях, посвященных памятным датам, Дням воинской Славы и историческим событиям: День Победы, акции «Бессмертный полк» и «Я помню! Я горжусь!» (Георгиевская лента), #ОКНОПОБЕДЫ, День неизвестного солдата, квест - игра ко Дню народного единства, митинг, посвященный вхождению Крыма в Россию, День призывника, конкурс «Битва хоров»; исторический час, посвященный выводу войск из Афганистана «Огненный маршрут», «Долг, Честь. Память», акция «Свеча скорби» в честь 80-летия начала ВОВ, конкурсная программа «Армейский магазин» ко Дню защитника Отечества, челлендж - поздравление #НашиЗащитники.

Присоединились к Всероссийской акции «Письмо победы», посвященной Дню Защитника Отечества.

Участвовали во Всероссийской акции ко Дню неизвестного солдата, прошли онлайн – тест на знания исторических фактов, связанных с Днем неизвестного солдата (20 студентов).

Команда студентов приняла участие и достойно выступила в областной спартакиаде по военно-прикладным видам спорта обучающихся профессиональных образовательных учреждений ЕАО и заняла первое место.

30 апреля студенты и преподаватели колледжа участвовали в Международном историческом онлайн - диктанте на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант Победы (50 студентов и 10 преподавателей).

Духовно-нравственное и эстетическое воспитание студентоводно из направлений воспитательной работы колледжа, которое направлено на формирование морального сознания и развития нравственных чувств у студентов.

Формирование нравственности и духовности - процесс сложный и многосторонний. С целью реализации задач этого направления в колледже сложилась система работы, которая в течение года включала в себя проведение следующих мероприятий:

- праздник «Посвящение в студенты»;
- «День открытых дверей»;
- «Выпускной вечер-торжественное вручение Дипломов»;
- «Студенческая осень»;
- КВН, «Масленица»;
- День матери;
- День учителя;
- День СПО и др.

В рамках акции «Вам, Любимые», приуроченной к Международному женскому дню, в колледже с 02.03. по 05.03.2021года прошли следующие мероприятия:

- Видео поздравление с хештегом #ВамЛюбимые
- «Цветы любимым!» поздравление женщин – ветеранов и тружеников тыла;
- флешмоб #Сердечнопоздравляем!;

- песенный флешмоб #СПОЙМАМЕ!;
- танцевальный букет #ДляВасЛюбимые;

Студенты и преподаватели колледжа приняли участия в Международной акции «Большой этнографический диктант» (70 студентов, 10 преподавателей).

Юмористический челледж был снят на День смеха.

К празднованию Дня российского студенчества в колледже было снята шуточная постановка «Один день из жизни студента».

Также посещали театр юного зрителя г.Облучье (мюзикл «Радость моя», спектакль «Костик»).

Студенческая молодежь колледжа отличается уровнем стремления к самоутверждению, а данное направление позволяет обучающимся развивать творческий потенциал, сформировать позитивные жизненные ориентиры.

Правовое воспитание в колледже направлено на формирование законопослушности и комплекса правовых знаний обучающихся.

Проведение работы в этом направлении традиционно в начале учебного года начинается с цикла кураторских часов «Права и обязанности студентов» (Знакомство с Уставом, правилами внутреннего распорядка студентов) в ОГПОБУ «Технический колледж».

С целью профилактики противоправного поведения в течение учебного года проводятся групповые и индивидуальные беседы, информационные часы по соблюдению законов РФ, по правам и обязанностям несовершеннолетних такие, как: «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Правонарушение как результат вредных привычек», «Ещё раз о правах и обязанностях студентов», «Моя ответственность» и др.

Организация мероприятий по правовому воспитанию также осуществляется через взаимодействие с отделом полиции Облученского района, комиссии по делам несовершеннолетних Облученского района, филиалом по Облученскому району ФКУ ИИН ИФСИН России по ЕАО, ОДН ОУУП и ПДН ОМВД по Облученскому району, ПДН ЛПП на ст.Облучье.

В рамках межведомственного взаимодействия в колледже проводится следующая работа:

- Лекции, круглые столы по разъяснению правовых норм, УК РФ, ГК РФ: «Преступление и наказание»; «Административная и уголовная ответственность»; «Опасные удовольствия»; «Формула здоровья», «Уголовная ответственность несовершеннолетних. Виды наказаний», «Профилактика наркомании, употребления табачной и алкогольной продукции», «Профилактика правонарушений и травматизма на ж/д транспорте» и т.д.

- Регулярные рейды администрации Колледжа в общежитии, плановые и внеплановые, совместно с инспектором ПДН на предмет выявления случаев хранения ПАВ и случаев их употребления, предупреждения правонарушений.

- Лекция по соблюдению ПДД инспекторами по пропаганде БДД.

- Исследование и анализ адаптации групп нового набора.

- Выявление обучающихся «группы риска» и профилактическая работа с ними.

- флешмоб «Не разговаривай с незнакомцами!»

Профессионально-трудовое воспитание одно из направлений воспитательной работы колледжа, которое способствует формированию творческого подхода, воли к труду и самосовершенствованию в избранной профессии. В данном направлении в колледже реализованы следующие мероприятия:

- Традиционное проведение субботников в колледже и оказания помощи в уборке территории колледжа и общежития.

- Классный час «Знакомство с колледжем, знакомство с профессией».

- Проведение ознакомительной экскурсии по колледжу для обучающихся нового набора.

- День открытых дверей для будущих абитуриентов.

- Экскурсия в локомотивное депо г.Облучье,

- Участие в ярмарках вакансий и др.

- Классные часы, направленные на профориентацию обучающихся:«Первые шаги при устройстве на работу», «Трудовые права молодежи», «Личное и общественное в выборе профессии...», «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни»;

- анкетирование по трудоустройству со студентами выпускных групп;

29 марта проведен Единый Всероссийский урок трудовой доблести «Они тоже были героями». Студенты рассказали про трудовой путь героев Социалистического труда ЕАО.

Обучение здоровому образу жизни, формирование экологической культуры поведения и деятельности во всех сферах жизни – важное направление воспитательной работы в колледже. Студенты активно принимают участие в спортивно-массовых мероприятиях как внутри колледжа, так и на районном и городском уровнях.

Педагогический коллектив, кураторы учебных групп, используя различные педагогические технологии и методические приемы, на учебных занятиях, во внеаудиторное время и в индивидуальной работе реализуют поставленные задачи через плановые мероприятия:

- по пропаганде здорового образа жизни и здорового питания;

- по повышению культуры сохранения собственного здоровья и здоровья студентов;

- по внедрению физической культуры и проведению спортивно-оздоровительной работы;

- распространяется информационная продукция (памятки, буклеты и др.) по профилактике ЗОЖ.

- День здоровья;

- по организации работы спортивных секций.

Обучающиеся, посещающие спортивные секции, приняли активное участие и достойно представили колледж на спортивных соревнованиях различного уровня:

- районные соревнования по волейболу среди юношей;

- краевые соревнования по гиревому спорту;

- районные соревнования по футболу;

- областные соревнования по настольному теннису;

- областные соревнования по пулевой стрельбе;

- участие в зимнем онлайн - Фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), среди учащих образовательных организаций Облученского муниципального района.

Проводимые спортивные мероприятия были направлены на решение задач по сохранению и укреплению здоровья студентов, привитию ЗОЖ, а также на повышение спортивной активности обучающихся путем вовлечения их в различные формы внеурочных и внеклассных занятий и спортивные мероприятия различных уровней.

В работе по профилактике преступлений и правонарушений педагогический коллектив использует следующие нормативные документы: Конституция РФ; Семейный кодекс РФ; Конвенция о правах ребенка; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; ФЗ от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Воспитательно-профилактическая работа проводится в соответствии с комплексной программой профилактики правонарушений на 2018-2022 годы., и строится в тесном сотрудничестве с учреждениями системы профилактики города.

Ключевым направлением воспитательной работы со студентами является формирование законопослушного поведения, которое является стержнем развития общих и профессиональных компетенций будущих специалистов. Именно поэтому система профилактической работы начинает выстраиваться сразу на первом курсе. На протяжении первых месяцев обучения разворачивается интенсивная превентивная и профилактическая работа против возможного асоциального, противоправного поведения обучающихся.

Работа по профилактике правонарушений направлена на:

- выявление студентов, не приступивших к учебным занятиям в сентябре, а также студентов, допускающих пропуски занятий без уважительной причины;
- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении;
- выявление проблем, связанных с неадекватным и девиантным поведением;
- выявление проблем, связанных с конфликтами и морально-психологическим климатом в колледже;
- проведение профилактики с условно осужденными студентами и студентами, стоящими на учете в КДН и внутриколледжном учете.

Основными формами работы являлись следующие: контроль посещаемости и успеваемости обучающихся; проведение тематических кураторских часов и бесед, проведение лекций по правовой тематике и тематике злоупотребления психоактивными веществами с приглашением специалистов и представителей правоохранительных органов. Работа Совета по профилактике правонарушений с обучающимися «группы риска»; диагностическая и психокоррекционная, индивидуальная работа психолога и социального педагога с обучающимися; вовлечение обучающихся в социальнозначимую, творческую, спортивную, деятельность через реализацию программ и мероприятий колледжа, области и города.

В начале учебного года социальный педагог совместно с кураторами групп выявляет различные категории семей с помощью проведения анкетирования и



изучения личных дел и характеристик студентов. По полученным данным формируется социальный паспорт группы, который корректируется не реже одного раза в полугодие.

Воспитательная работа с первокурсниками начинается с проведения адаптационных мероприятий. Адаптация - один из важных моментов воспитательной работы. В течение 1 полугодия студенты привыкают к новому статусу, вливаются в студенческий коллектив. Администрация, социальный педагог и кураторы групп проводят большую работу по адаптации студентов:

- знакомство со студентами и формирование личных дел, вновь поступивших;

- проведение кураторских часов с целью ознакомления вновь прибывших студентов с Уставом ОГПОБУ «Технический колледж», Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами колледжа;

- формирование активностей групп и родительского комитета;

- рейды в общежитие с целью организации быта, подготовки домашнего задания, контроля за дисциплиной;

- индивидуально-профилактическая работа со студентами и родителями (законными представителями);

- реализация системы педагогически грамотно спланированных воспитательных мероприятий и кураторских часов, направленных на изучение личности подростка, создание здорового психологического микроклимата в группах, воспитание положительной мотивации к обучению и занятиям в кружках и секциях и т.д.

Особое внимание уделяется студентам, прибывшим на обучение из детских домов, и находящимся под опекой.

Результатом адаптации и ознакомления первокурсников с историей и традициями колледжа становится традиционный праздник «Посвящение в первокурсники».

Большое внимание уделяется индивидуальной работе со студентами: беседы, помощь в выполнении графика учебного процесса. Поддерживается постоянная связь с родителями индивидуально и в общих чатах: сведения о текущей успеваемости и имеющихся задолженностях по результатам сессии, пропусках занятий, организация дистанционного обучения и т.д.

Учебная дисциплина и посещаемость находится под пристальным вниманием кураторов и администрации. Регулярно ведутся журналы посещаемости и успеваемости студентов. Данные анализируются, выносятся на обсуждение в учебных группах, сведения о нарушениях дисциплины или неуспеваемости сообщаются родителям. К сожалению, наблюдается ослабление ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

В случае необходимости выезжали по месту жительства студентов с целью изучения жилищно-бытовых условий проживания, изучения социального окружения, решения возникающих проблемных ситуаций, приглашали родителей в колледж.

Составлено 10 актов посещения семей, зафиксировано 38 встреч с родителями в колледже, 78 профилактических бесед со студентами, а также

осуществлялось систематическое взаимодействие с родителями (законными представителями) через тел. звонок. Было отправлено отношение в полицию на 3 родителей, которые не осуществляли должного внимания в воспитании детей.

Систематически проводится работа с несовершеннолетними студентами колледжа по предотвращению самовольных уходов. В соответствии с планом по профилактике и предотвращению самовольных уходов с несовершеннолетними в колледже проводятся лекции, беседы, правовые практикумы, организуется досуг.

Все студенты ознакомлены с правилами внутреннего распорядка и проживания в общежитии. С несовершеннолетними работает педагог -психолог.

Регулярно проводятся встречи с инспектором по делам несовершеннолетних. Организована занятость студентов во внеурочное время в кружках и секциях.

В колледже работает Совет по профилактике правонарушений, цель которого – корректирование учебной дисциплины, успеваемости, поведения студентов и принятие решения о постановке студентов на внутриколледжный учет на основании представлений кураторов учебных групп или писем из органов УМВД о совершенных студентами правонарушениях. Заседания Совета проводятся ежемесячно. Все заседания Совета протоколируются.

За отчетный период было проведено 8 заседания Совета профилактики, на которых были заслушаны 45 студентов, нарушивших Правила внутреннего распорядка. Объявлено 25 дисциплинарных взысканий.

Также на заседаниях Совета были заслушаны отчеты кураторов о работе в группах по предупреждению преступлений и правонарушений, по вопросам успеваемости и посещаемости студентов, по ликвидации задолженностей, организации работы по разрешению конфликтных ситуаций в учебной группе.

В тесном взаимодействии колледж работает с правоохранительными органами, с КДН и ЗП по Облученскому району. Обновляются списки студентов, поставленных на внутриколледжный учет (включая совершеннолетних), списки неблагополучных семей, списки детей, находящихся в социально-опасном положении. Для студентов, стоящих на учете, составляются планы индивидуальной работы.

Также, совместно со службами межведомственного взаимодействия ежегодно проводятся профилактические мероприятия:

- цикл лекций для обучающихся с разъяснением правовых вопросов (с участием сотрудников полиции, отдела пропаганды БДД и др.);
- индивидуальные беседы и консультации с обучающимися и родителями.
- классные часы, профилактические беседы: «Нет безопасного курения», «Женское курение», «Смерть с дымком», «Берегите здоровье смолоду», «Нет безопасного курения», «Здоровье. Что это?», «Научись говорить «нет!», «Иллюзии и наркотики»;
- информационные часы: «Наркотики - оружие массового поражения», «Наркотики и семья».
- урок нравственности: «Беда по имени – наркотик»»,
- дни информации: «Скажи НЕТ наркотикам»; «В мире белого безумия», «Берегите здоровье смолоду», «Мифы наркомании. На кого они работают?»

- вечера вопросов и ответов среди студентов в общежитии: «Образ жизни и Я», «Дорога в никуда»

- организуется просмотр фильмов с тематической направленностью.

- распространяется информационная продукция (памятки, буклеты и др.) по профилактике ЗОЖ.

- Инспектором ЛПП на ст.Облучье Горбачевой Л.В. со студентами всех групп проведены информационные часы с целью разъяснения Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

- Еженедельно проводится рейд по предотвращению курения на близлежащей к колледжу территории.

- Оформлен уголок здоровья, содержащий информацию по пропаганде здорового образа жизни, вреде здоровью ПАВ, вреде курения и негативных последствиях потребления курительных смесей.

Для студентов и родителей на сайте колледжа, в родительских группах через мессенджер WhatsApp размещаются рекомендации, памятки «Нет наркотикам!», «Осторожно – снюс!», «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних и их родителей».

Для педагогов проведены совещания по вопросам профилактики наркомании, выявления первых признаков употребления наркотиков, алгоритма поведения взрослых в данной ситуации, разработаны памятки с алгоритмом действий при обнаружении факта употребления наркотиков обучающимися.

За отчетный период было зафиксировано 7 фактов табакокурения, 2 факта употребления курительных смесей (насвай), 2 факта употреблении алкогольной продукции (пиво) несовершеннолетними студентами колледжа. С ними и родителями проведена беседа по недопущению повторных фактов правонарушения инспектором ПДН ЛПП (Горбачева Л.В.).

21 июня в рамках мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков, в колледже организован студенческий челлендж «Вместе против наркотиков» с целью формирования позитивной жизненной установки подрастающего поколения.

Социально-психологической службой ОГПОБУ «Технический колледж» в течение учебного года оказывалась воспитательная, организационная, профилактическая, консультативная и методическая помощь всем участникам образовательного процесса.

В реализации социально - педагогической поддержки обучающихся были задействованы все субъекты образовательного процесса: студенты, кураторы, преподаватели, педагог-психолог, администрация колледжа, медицинский работник, социальный педагог, родители, сотрудничающие с колледжем официальные лица и учреждения.

Основными задачами деятельности социально-психологической службы являются определение правового статуса студента, поступившего в колледж, получение сведений о нем (дата рождения, местонахождение родителей и родственников, состояние здоровья) Решению этих задач придается особое значение, т.к. разработка дальнейших мероприятий, связанных с организацией

социально-педагогической и психологической защиты обучающегося, непосредственно зависит от полученной информации.

Одним из главных направлений социальной службы является работа с детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. Работа строилась в соответствии с разработанным и утвержденным планом работы с детьми из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения в ОГПОБУ «Технический колледж».

На каждого студента из числа детей сирот ведется личное дело, проводятся информационные и тематические беседы, индивидуальные консультации, ведется переписка с органами опеки и попечительства, оформляются приказы по выполнению социальных гарантий детей данной категории.

Трое выпускников получили выплаты денежной компенсации на приобретение комплекта одежды и обуви, мягкого инвентаря и оборудования.

Имеют закреплённую жилую площадь - 1 чел.; сведения занесены в базу данных, как нуждающихся в предоставлении жилой площади - 4 чел.

В течение отчетного периода со студентами из числа детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей, проводится следующая работа:

- оказывается психологическая помощь с целью понижения уровня тревожности и напряженности;

- осуществляется ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий, выполнением учебного плана; работа по профилактике неуважительных пропусков учебных занятий;

- воспитанники вовлекаются в занятия в спортивных секциях, внеурочную деятельность, проводимую в рамках годового воспитательного плана работы колледжа;

- проведены беседы «Права и обязанности», «От шалости до преступления один шаг», «Вид административного наказания», «Учимся управлять собой», «Конфликты в жизни человека» и др.

- оказывалась помощь в эффективном расходовании денежных средств.

В отчетный период в ОГПОБУ «Технический колледж» была организована следующая работа по профилактике экстремисткой деятельности на межнациональной и религиозной почве:

- тематические классные часы в учебных группах по темам: «Толерантность и межнациональные конфликты. Как они связаны?»; «Нам надо лучше знать друг друга»; «Приемы эффективного общения»; «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья»; «Толерантность - путь к миру». «Молодежный экстремизм: формы проявления, профилактика»;

- информационные часы, направленные на воспитание у обучающихся толерантного отношения к представителям различных национальностей и религиозных конфессий, на тему: «Профилактика экстремизма и межнациональных конфликтов в молодежной среде»; «Толерантное отношение к людям разных национальностей»;

- беседы по теме «Эмоционально положительное отношение к другим народам, веротерпимости, миролюбия, противодействие и конструктивная профилактика различных видов экстремизма в многонациональной России»;

- тренировка по отработке действие персонала в условиях совершения акта террористического и иного чрезвычайного характера (163 студента, 25 работников);

- информационная встреча начальника филиала по Облученскому району ФКУ ИИН ИФСИН России по ЕАО и инспектора ПДН ЛПП на ст. Облучье;

- разработка рекомендаций, буклетов для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений.

Социальный педагог колледжа провела информационную встречу с просмотром видеоматериала со студентами первого курса об экстремизме и опасности экстремистских организаций. Со студентами «группы риска» в апреле 2021г. проведена профилактическая беседа «Чем опасен экстремизм?».

На сайте колледжа размещена памятка для студентов «Правила толерантного поведения».

Охват студентов, вовлеченных в профилактические воспитательные мероприятия, составляет 100%.

В колледже проводится комплекс мер по социальной защите обучающихся – ежемесячно выплачивается государственная академическая стипендия, назначаются повышенные академические стипендии за хорошую успеваемость, социальные стипендии обучающимся из малообеспеченных семей, детям-сиротам и оставшимся без попечения родителей, оказывается материальная помощь обучающимся, назначаются именные стипендии за высокие достижения в профессиональной деятельности.

В целях создания необходимых условий для совершенствования педагогического мастерства кураторов, повышения научности руководства воспитательным процессом в классных коллективах, используя накопленный опыт, в колледже организовано методическое объединение кураторов. Методическое объединение кураторов играет ведущую роль в совершенствовании и обновлении педагогического процесса в колледже.

В этом учебном году работа методического объединения была разнообразной и насыщенной. В отчетный период на заседаниях рассматривались, обсуждались решения важнейших вопросов жизнедеятельности колледжа, вопросы освоения современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий. Также делились опытом работы.

Прошли следующие заседания МО:

- Основные направления воспитательной работы
- Обсуждение тем по самообразованию и открытых классных часов.
- Какими качествами должен обладать хороший куратор
- Обобщение опыта кураторов со стажем
- Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций.
- Подведение итогов 2020-2021 года.

С помощью различных форм внеклассной воспитательной работы кураторы формируют познавательный интерес у студентов, любовь и уважение, умение видеть прекрасное, прийти на помощь в любое время, быть нужным людям, быть интересной, творческой, интеллектуальной личностью.

Кураторы используют различные формы проведения классных часов: викторины, конференции, диспуты, игры, соревнования, экскурсии, встречи, анкетирования, заочные путешествия, устные журналы.

Все кураторы групп стараются принимать активное участие во всех внеклассных мероприятиях. Каждая группа отвечала за проведение своего мероприятия. Кураторы вместе со студентами участвуют в мероприятиях, проводимых в стенах колледжа.

В ходе взаимопосещений внеклассных мероприятий, при организации открытых коллективных творческих дел кураторы учились анализировать свою работу, правильно оценивать ее результаты, устранять недостатки. При анализе классных часов были даны рекомендации:

1. Продолжить работу по формированию коллектива и выстраиванию доброжелательных отношений в коллективе.

2. Продолжать работу по совершенствованию используемых методик.

На сегодняшний день в колледже ведется работа по созданию целостной и непрерывной системы студенческого самоуправления, которая строится на принципах добровольности, доверия, демократизма, гуманизма. Большая роль в работе воспитательной отводится органу студенческого самоуправления – Студенческому Совету колледжа. В каждой группе есть актив группы, который возглавляет староста. В Студенческий совет колледжа входят представители от каждой учебной группы. Студенческое самоуправление является одной из форм студенческого саморазвития.

В общежитии сформирован студенческий Совет общежития для оперативного решения возникающих вопросов, в целях обеспечения реализации прав обучающихся, развития их социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

Актив Студенческого совета колледжа включает 25 обучающихся (всего в Совете 50 обучающихся).

Студенческий совет в течение года помогал эффективно решать многие вопросы, проводить мероприятия, акции, активно участвовал в районных и областных мероприятиях, конкурсах, фестивалях.

К 80-летию системы профессионального образования студенческий совет запустил конкурс чтецов. В Еденный день безопасности дорожного движения провели акцию #Жизньважнеескорости.

Студент 4 курса получил диплом участника регионального этапа Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века».

К Международному дню пожилых людей организовали акцию «День добра и уважения». На День матери запустили челлендж #СпасибоМама!

Присоединились к Всероссийской акции #СТОПВИЧСПИД. Проводились информационно – профилактические акции: «Красная ленточка», «День борьбы со СПИДом». В группах организована раздача информационных буклетов на тему: «Правила безопасности», «СТОП ВИЧ/СПИД».

Студентка 2 курса получила свидетельство регионального конкурса социальной рекламы антикоррупционной направленности «Вместе против коррупции!».

22 января провели челлендж «Свеча памяти жертвам Холокоста».

Студент 3 курса и студентка 2 курса получили премию губернатора ЕАО в номинации «За особые успехи в спорте, творческой деятельности и общественной жизни».

В рамках акции #ГодМыВместе провели флешмоб «Паутина», онлайн-челлендж «Оранжевая нить».

В честь Международного женского дня поздравили всех девушек и женщин в виде флешмоба «Сердце». Также поздравили ветеранов и тружеников тыла.

В День защиты детей запустили видеоролик «Подари детям улыбку».

Участвовали в IV муниципальном форуме волонтерских корпусов «От сердца к сердцу».

Активисты колледжа стали призерами областного конкурса «Студент СПО-2021».

Дополнительное образование – это мотивированное образование за рамками основного образования, позволяющее человеку приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя, самоопределившись предметно, социально, профессионально, личностно. Кружки, секции, внеаудиторная самостоятельная деятельность студентов призваны развивать познавательные и практические интересы, способности, ценностные ориентации, творческую активность и нравственность будущего специалиста. Студенты колледжа активно вовлекаются в общественную деятельность. В колледже действуют: хореографический кружок «ТанцКейс», секция «Футбол»; «Настольный теннис», «Гиревой спорт», «Физическая подготовка» (тренажерный зал).

Занятость студентов в кружковой деятельности фактически составляет 36% обучающихся (53 человека). Также студенты (20% от общего количество студентов) колледжа по результатам мониторинга посещают спортивную секцию или творческое объединение во внеурочное время по месту жительства.

Руководители подходят к работе творчески, их деятельность направлена на развитие познавательной активности студентов, профессионально-личностных качеств. С большим желанием студенты занимаются в танцевальном коллективе «ТанцКейс», они участвовали во всех творческих мероприятиях, проводимых в колледже, в городе и в области.

Результатом работы спортивных секций и кружка в колледже за учебный год является следующие достижения обучающихся:

-1 место в областной спартакиаде по военно-прикладным видам спорта среди студенческих команд СПО области,

- 1 место в областных соревнованиях по волейболу (в рамках реализации проекта «Мы сильные – сильная страна»);

- 1 место в муниципальном турнире по футболу «Кубок осени 2020»;

- 1 место в областном соревновании по гиревому спорту;

- 1 место в областном соревновании по разборке и сборке автомата;

- 1 место в областном соревновании по «Подтягивание на перекладине»

- 3 место в областных соревнованиях по стрельбе; по настольному теннису;
- 3 место в областных соревнованиях по Мини-футболу;
- 3 место в открытом первенстве Облученского муниципального района по волейболу среди юношей.

В течение года работа библиотеки традиционно велась в соответствии с планом работы библиотеки и колледжа в целом. Осуществлялось содействие учебно-воспитательному процессу и основным стратегическим направлениям развития колледжа всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания. Для всех студентов и сотрудников колледжа предоставляется свободный доступ к учебной, учебно-методической и художественной литературе, периодическим изданиям.

Библиотека стремится показать студентам, что чтение может доставлять эстетическое наслаждение, что книга и чтение являются неиссякаемым источником знаний и информации. Для этого в библиотеке проводятся выставки, мероприятия и информационные уроки.

Фонд библиотеки укомплектован справочной литературой, периодическими изданиями для педагогических работников методической литературой, учебной литературой.

Фонд библиотеки 2975 экз. из них:

- художественной литературы - 449;
- отраслевой – 1986;
- общеобразовательной – 535;

Всего читателей в библиотеке: 56 человек, из них учителей – 14; учащихся – 42. В библиотеке ежедневно ведётся дневник учёта библиотечной работы.

Библиотекарь помогает студентам готовиться, организует их участие в конкурсах: КВН, Битва хоров, Масленица и др.

К 200-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского был организован литературный челлендж «Читаем вслух Достоевского».

Все мероприятия, проводимые библиотекарем, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение студентов, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию.

Воспитательная работа в общежитии колледжа организована в соответствии с планом воспитательной работы.

Система воспитательной работы в общежитии предусматривает: Гражданско-патриотическое и правовое воспитание, культурно-творческую деятельность профессионально-трудовое воспитание.

В течение учебного года проведены собрания со следующей тематикой:

1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка (для вновь прибывших обучающихся и их родителей).

2. Сохранность и бережное отношение к имуществу общежития.

3. Правила пользования электрическими приборами.

4. Соблюдение санитарных норм в комнатах общего пользования.

5. Правила поведения в общественных местах, на улице, в транспорте.

Индивидуальные беседы по правилам поведения, самоподготовке, об



рациональном использовании свободного времени. Постоянно велась организационная работа по вопросам:

- Заселение в общежитие.
  - Ознакомление с правилами проживания в общежитии и правилами внутреннего распорядка.
  - Организационные собрания с обучающимися, проживающими в общежитии.
  - Взаимодействие с родителями (законными представителями) проживающих в общежитии обучающихся.
  - Собрание с кураторами учебных групп.
  - Работа с обучающимися-сиротами, а также с обучающимися «группы риска».
  - Встречи обучающихся с представителями правоохранительных органов.
  - Просмотры кино и видеofilьмов на различные темы;
- Советом самоуправления организованы регулярные рейды в общежитие, контроль соблюдения правил проживания.

Воспитателями общежития совместно с советом общежития были подготовлены и проведены мероприятия: «Посвящение в жители общежития»; «Новогодние приключения»; конкурс на самое новогоднее оформление комнаты; «Татьянин День», Викторина «Знатоки Конституции РФ», турнир по шашкам, по шахматам, соревнование по разборке и сборке автомата, перетягивание каната, конкурсная программа «Армейский магазин»; Беседа-диспут «Что такое настоящая дружба»; интерактивная игра «Правда или обман» и т.д. Организованы походы на каток, в театр юного зрителя города Облучье.

Большое внимание уделяется здоровью студентов, проживающих в общежитии: воспитателями проводятся акции «Я против вредных привычек», антинаркотическая пропаганда, контрольные рейды к «злостным курильщикам», конкурсы стенных газет и плакатов о вреде курения и алкоголя.

В ноябре в общежитии прошел месячник профилактики вредных привычек. Были проведены беседы и мероприятия на тему: «Здорово жить здорово», «Не кури, не нарушай закон», акция «Меняю сигарету на конфету».

Особым интересом пользовались у студентов культурно-массовые мероприятия, где они являлись организаторами и участниками. Интересно были организованы и проведены праздники: «8 Марта» и «23 Февраля», «Масленица», «День Победы» и др.

**Вывод:** Воспитательная работа в колледже соответствует требованиям учреждения среднего профессионального образования и направлена на создание условий развития личности. Мероприятия по воспитанию гражданственности, патриотизма, толерантности, пропаганде здорового образа жизни в колледже проводятся ежегодно. Число студентов, принимающих участие в жизни Колледжа, увеличивается.

## РАЗДЕЛ 8. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ

### 8.1 Сведения о занятости выпускников областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж» за 2021 год

Таблица 8.1

№ п/п	Профессия, специальность	Количество выпускников			Трудоустроены								Призваны в ряды ВС			Находятся в отпуске по уходу за ребенком			Продолжили обучение				Стоят на учете в службе занятости в качестве безработных				Нетрудоустроены и не зарегистрированы в службе занятости				
		всего	в том числе		всего	%	в том числе		по профессии	%	в том числе		всего	%	в т.ч. сироты	всего	%	в том числе		всего	%	в том числе		всего	%	в том числе					
			сироты	инвалиды (ОВЗ)			сироты	инвалиды (ОВЗ)			сироты	инвалиды (ОВЗ)						сироты	инвалиды (ОВЗ)			сироты	инвалиды (ОВЗ)			сироты	инвалиды (ОВЗ)	сироты	инвалиды (ОВЗ)		
<b>Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>																															
1	Ремонтник горного оборудования Машинист локомотива	15	1	2	12		2		10	0		15	88	1																	
2	Обогатитель полезных ископаемых	11	0	8	80	3	1	13	1		1	10		1	10																
3	Машинист локомотива	21	0	5	42		1	8			7	58,0																			
<b>ИТОГО ЗА 2021</b>		<b>47</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>10,0</b>	<b>21,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>4,0</b>	<b>40</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>22</b>	<b>57,9</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>2,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>4,0</b>	<b>10,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>2,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>
<b>ИТОГО ЗА 2020</b>		<b>39</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>38,5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>26,7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>59</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2,6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Вывод:** по сравнению с прошлым годом процент трудоустройства выпускников уменьшился на 17.2% (38.5% в 2020 и 21.3% в 2021 соответственно). Это связано с тем, что 4 человека продолжили дальнейшее обучение.

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

На основании самообследования колледжа комиссия пришла к выводам:

1. Содержание и уровень подготовки по реализуемым в колледже профессиям соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2. Качество подготовки выпускников колледжа по реализуемым профессиям соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

3. Условия ведения образовательного процесса в колледже по всем реализуемым профессиям и циклам дисциплин достаточны для подготовки специалистов по заявленному уровню подготовки.

Комиссия считает необходимым усиление работы всего коллектива колледжа в 2022 году на решение следующих приоритетных задач:

-выполнение Программы развития ОГПОБУ «Технический колледж»;

-создание необходимых условий в колледже по обеспечению доступности и качества профессионального образования, соответствующего требованиям социально-экономического развития Еврейской автономной области;

-дальнейшее развитие учебно-материальной базы колледжа в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на основе развития механизмов взаимодействия с социальными партнерами – работодателями;

-развитие приносящей доход деятельности за счёт увеличения объёма предоставления платных образовательных услуг и развития дополнительного профессионального образования;

-закрепление, развитие кадрового потенциала колледжа с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ среднего профессионального образования.