

## СПРАВКА

к проекту приказа от «27» 10 2017г. №223

Кто готовил Аминова Д.М.

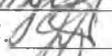
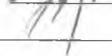
«27» 10 2017г.

Приказ разослать Аминовой Д.М., Давлатовой Д.С., Зуеву Ф.А.,  
Беззубко Е.В.

Юрист \_\_\_\_\_, принято « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Размещено на сайте « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Согласование:

Зуев Ф.А.  принято « 27 » 10 20 17 г.Давлатова Д.С.  принято « 27 » 10 20 17 г.Беляева Е.В.  принято « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Предоставлено в электронном виде: « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

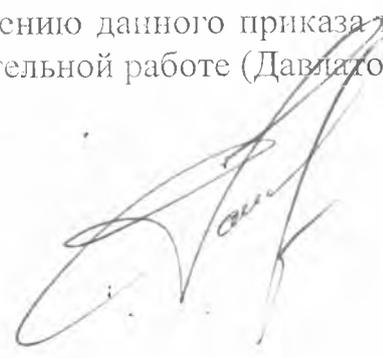
учреждения «Технический колледж»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и профессионального образования Российской Федерации, утвержденным Постановлением Государственного комитета РФ по высшему образованию № 5 от 31.05.1995г.

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение «О студенческом общежитии областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж».
2. В срок до 06.11.2017г. заместителю директора по информационным технологиям (Беззубко Е.В.) разместить данное положение на сайте ОГПОБУ «Технический колледж» ([www.texkolobl.ru](http://www.texkolobl.ru).)
3. В срок до 06.11.2017г. заместителю директора по теоретическому обучению (Зуев Ф.А.) разместить данное положение на сайте [profpravo.nif.ru](http://profpravo.nif.ru).
4. Признать утратившим силу приказ № 131 от 30.05.2016г. «Об утверждении положения «О студенческом общежитии областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж».
5. Контроль по исполнению данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (Давлатова Д.С.).

Директор ОГПОБУ  
«Технический колледж»

  
С.А. Рачков

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

27.10.2017

№ 223

г. Облучье

Об утверждении положения «О студенческом общежитии областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и профессионального образования Российской Федерации, утвержденным Постановлением Государственного комитета РФ по высшему образованию № 5 от 31.05.1995г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение «О студенческом общежитии областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж».

2. В срок до 06.11.2017г. заместителю директора по информационным технологиям (Беззубко Е.В.) разместить данное положение на сайте ОГПОБУ «Технический колледж» ([www.texkolobl.ru](http://www.texkolobl.ru).)

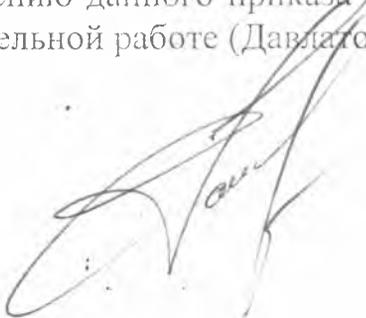
3. В срок до 06.11.2017г. заместителю директора по теоретическому обучению (Зуев Ф.А.) разместить данное положение на сайте [profpravo.ntf.ru](http://profpravo.ntf.ru).

4. Признать утратившим силу приказ № 131 от 30.05.2016г. «Об утверждении положения «О студенческом общежитии областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж».

5. Контроль по исполнению данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (Давлатова Д.С.).

Директор ОГПОБУ  
«Технический колледж»

С.А. Рачков



СОГЛАСОВАНО:  
Общим собранием  
ОГПОБУ

«Технический  
колледж»

Протокол № 9  
от 26.10.2017.

СОГЛАСОВАНО:  
Студенческим советом  
ОГПОБУ

«Технический колледж»

Протокол № 2  
от 26.10.2017.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора  
ОГПОБУ

«Технический  
колледж»

№ 223  
от 27.10.2017.

Положение  
о студенческом общежитии областного государственного  
профессионального образовательного бюджетного учреждения  
«Технический колледж»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом РФ, Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и профессионального образования Российской Федерации, утвержденным Постановлением Государственного комитета РФ по высшему образованию № 5 от 31.05.1995, Уставом и Правилами внутреннего распорядка колледжа, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными документами колледжа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает категории и правовой режим использования студенческого общежития ОГПОБУ «Технический колледж» (далее - колледж), регулирует порядок предоставления и пользования жилыми помещениями, входящими в состав специализированного жилищного фонда общежития колледжа.

1.3. Положение о студенческом общежитии является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех лиц, проживающих в студенческом общежитии и находящихся в помещении общежития.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемого образовательному учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и средств, поступающих от приносящей доход деятельности колледжа.

1.5 В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания, камеры хранения. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с Санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6 Общежитие колледжа предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов, на период их очного обучения;
- преподавателей на период их работы;
- обучающихся на период их обучение на курсах.

1.7 При необходимости нежилые помещения для организации общественного питания, бытового, медицинского обслуживания, охраны, размещенные - в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование нанимателям на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа по согласованию со студенческим Советом общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем.

1.8. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение иных подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 1.7 настоящего Положения, не допускается;

1.9. Общее руководство и организация деятельности общежития находится в компетенции администрации колледжа. Непосредственное руководство деятельностью студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется администрацией студенческого общежития. Охрана и пропускной режим осуществляется дежурными по общежитию. Организация ремонтных и текущих хозяйственных работ (сантехнических, электротехнических) осуществляется специалистами административно-хозяйственной части колледжа.

1.10. Руководитель студенческого общежития (заведующий общежитием) назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа. Воспитатель общежития назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа по представлению заместителя директора по учебно- воспитательной работе.

1.11 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на директора колледжа.

1.12 Контроль над соблюдением настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка общежития осуществляют:

- заместитель директора по учебно- воспитательной работе;
- заведующий общежитием;
- студенческий Совет общежития.

## **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.1 Заселение студентов производится на основании приказа директора колледжа на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, разработанного на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42. Форма договора утверждается приказом директора колледжа. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора колледжа на заселение студента, зачисленного на 1 курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления студентов. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

2.2 В соответствии с Санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.3. Заселение в общежитие производится руководителем студенческого общежития (заведующим общежития) на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.4 При заселении в общежитие студенты должны ознакомиться с настоящим Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка для проживающих в общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.5 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета лиц, проживающих в общежитии, осуществляется администрацией колледжа.

2.6 При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с заключенным договором найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии.

2.7 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимается с учетом мнения актива студенческого Совета колледжа, защищающего и представляющего права и интересы студентов колледжа.

2.8 В случае расторжения Договора найма - жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9 Порядок пользования общежитием студентам, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией образовательного учреждения по согласованию с активом студенческого Совета колледжа, защищающего и представляющего права и интересы студентов колледжа.

2.10 Студенты, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Федерального округа, в котором находится колледж, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или представить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится колледж, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

2.11 Жилые помещения в общежитии колледжа предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующей категории студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям - инвалидам, инвалидам 1 и 2 группы, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской- АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранам боевых действий.
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах, во внутренних войсках МВД, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пп. «б» - «г» п. 1, пп. «а» п. 2 и пп. «а» - «в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

### **3. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

3.1 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается со студентов ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем

3.2 Размер платы за пользование жилым помещением устанавливается и утверждается приказом директора колледжа. Изменение размера оплаты за проживание решается в одностороннем порядке, в лице директора и доводится до всех проживающих.

3.3 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится в кассу образовательного учреждения.

3.4 Размер платы за общежитие для студентов определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Совета общежития, в который входят студенты. Студенты из многодетных и малообеспеченных семей, предоставившие необходимые документы (справки из социальной защиты населения, о признании семьи малоимущей) оплачивают проживание в общежитии в размере 50%. В случае, если студент в течение текущего месяца проживания в общежитии не привлекался к дисциплинарной ответственности, не имел замечаний по внутреннему распорядку общежития, по ходатайству зам.директора по УВР на имя директора колледжа, на основании приказа директора может быть освобожден от оплаты за проживание за текущий месяц.

3.5 Обучающиеся на курсах в ОГПОБУ «Технический колледж», временно проживающие в общежитии оплачивают за весь период обучения. Размер платы для работников, за проживание в общежитии коммунальные услуги рассчитывается в соответствии с калькуляцией цен.

3.6 Контроль за своевременной оплатой, за проживание в общежитии осуществляет заведующий общежитием.

3.7 Проживающие, не оплатившие за проживание в общежитии в течение 3 месяцев, подлежат выселению из общежития. Сумма долга (при наличии непогашенной задолженности) взыскивается в судебном порядке.

Обязанность внесения платы за проживание в студенческом общежитии возникает с момента заключения Договора.

#### **4 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

4.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий Правил внутреннего распорядка и договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии;

- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего;

- участвовать в формировании студенческого Совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания, в решении вопросов организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- привлекаться на добровольной основе, с соблюдением правил охраны труда, студенческим Советом общежития во вне учебное время:

- к работам по самообслуживанию в своих жилых комнатах;

- к работам по самообслуживанию на кухне по установленному графику;

- к благоустройству территории общежития;

- к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат;

- к систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- к другим видам работ с учетом заключенного договора найма.

#### 4.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии; в установленных Порядке и сроке предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время:

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг по желанию проживающих;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю; возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма; экономно расходовать электроэнергию и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля над соблюдением Правил внутреннего распорядка, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.3 Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
  - самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
  - производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
  - выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
  - с 22.00 до 07.00 часов пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами, допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
  - курить в помещениях общежития и на его территории;
  - незаконно проводить посторонние лица в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
  - предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- хранить, употреблять, распространять наркотические и психотропные вещества;
  - хранить опасные отравляющие и взрывчатые вещества и огнестрельное оружие;
  - устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором проживают студенты, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации студенческого общежития;
  - использовать в жилом помещении источники открытого огня;
  - содержать в общежитии домашних животных;
  - хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **5. Права и обязанности администрации студенческого общежития.**

5.1 Права администрации студенческого общежития:

вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим Советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка; принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5.2 Обязанности администрации студенческого общежития:

Руководитель студенческого общежития (заведующий общежития) обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- поселение студентов в студенческое общежитие на основании направления о вселении, паспорта и квитанции об оплате проживания;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов, наряду с воспитателем, информирование о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, совместно с воспитателем проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, Правил техники безопасности и Правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- осуществление мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- содержание помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными Санитарными правилами и нормами;
- учет и доведение до администрации колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- обеспечение необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- совместно с воспитателем и студенческим Советом общежития переселение проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- содействие студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- внесение предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;
- рассмотрение в установленном порядке разногласий, возникающих между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

Воспитатель общежития обязан:

- составить годовой и текущие планы мероприятий работы с обучающимися, проживающими в общежитии, и утвердить их у заместителя директора по УВР;

- организовать работу органов студенческого самоуправления общежития, оказывать методическую помощь и курировать их деятельность; участвовать в процессе по массовому заселению обучающихся на учебный год;

- контролировать работу объектов социальной сферы общежития;

- осуществлять контроль над поселением студентов в соответствии с предоставленными местами, текущий контроль фактического проживания;

- осуществлять контроль над своевременным выселением проживающих;

- осуществлять контроль над соблюдением правил проживания в общежитии;

- участвовать в работе общественной жилищной комиссии студенческого общежития;

- организовать информационную работу с проживающими, проводить информационные собрания;

- организовать работу по привлечению студентов к деятельности по самообслуживанию;

- содействовать психологической адаптации студентов, проживающих в общежитии, способствовать созданию психологически комфортной среды, прогнозировать ситуации психологической несовместимости проживающих;

- консультировать проживающих в общежитии по жилищно-бытовым вопросам.

## **6. Обязанности администрации колледжа**

Администрация колледжа обязана:

- обеспечить студентам местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма специализированного жилого помещения студенческого общежития;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штат студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и коммунально-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.