

Рассмотрено на педагогическом совете ОГПОБУ «Технический колледж» Протокол № 13 от « 13 » 10 2017г.

Согласованно студенческим советом колледжа. Протокол № 2 от « 23 » 10 2017г.

Утверждено: приказом директора ОГПОБУ «Технический колледж» от «10» 11 2017г. №182



## **Правила внутреннего распорядка студентов областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студентов областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технический колледж» (далее по тексту - колледж) разработаны на основе Конституции РФ, Федерального Закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации, а также Устава и локальных актов колледжа, регламентирующие правила поведения и учебы студентов и их взаимоотношения с работниками Колледжа.

1.2. Студентом колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по соответствующим образовательным программам по квалификациям, направлению подготовки и форме обучения.

1.3. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех студентов колледжа.

### **2. Управление колледжем**

2.1. В колледже созданы органы самоуправления: педагогический совет, студенческий совет, совет общежития, совет родителей.

2.2. Общие собрания осуществляет общее руководство колледжем. Его решения обязательны для всех участников образовательного процесса.

2.3. Педагогический совет направляет и координирует педагогическую, воспитательную, учебно - производственную и методическую деятельность в Колледже.

2.4. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление колледжем. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников и студентов.

2.5. Директор осуществляет управление колледжем как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников колледжа.

2.6. В состав администрации колледжа помимо директора входят его заместители, заведующие подразделениями. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации.

2.7. Приказы и распоряжения администрации колледжа, а также указания педагогических работников студентам обязательны для выполнения студентами.

2.8. Студенты и их родители (законные представители) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников колледжа в установленном законодательством порядке.

### **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое обучение, учебную и производственную (профессиональную) практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором колледжа.

3.4. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором колледжа.

3.5. Прием граждан для обучения в колледж осуществляется в соответствии с Уставом и Порядком приема в колледж.

3.6. При зачислении в колледж студент и его родители (законные представители) обязаны ознакомиться с Уставом Колледжа, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в колледже.

3.7. На каждого студента заводится личное дело. Каждому студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленной формы.

3.8. Обучение в колледже производится в учебных группах по профессиям. Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначается классный руководитель.

3.9. Для студентов учебный год начинается 1 сентября и завершается в соответствии с графиком учебного процесса.

3.10. Студентам предоставляются каникулы, не менее, чем 10 недель в год, в том числе в зимний период - не менее двух недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.11. В колледже установлена 6 (шести) дневная учебная неделя.

3.12. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня колледжа. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.13. Продолжительность занятий для всех видов производственных практик - 6 (шесть) академических часов.

3.14. Максимальный объем аудиторной нагрузки студентов обязательными занятиями при очной форме обучения не превышает 36 академических часов в неделю и 6 часов в день.

3.15. Освоение профессиональных образовательных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией студентов для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы.

3.16. Аттестация студентов, их перевод на следующий курс и выпуск из колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется локальными нормативными актами, утверждаемыми директором.

3.17. Отчисление студентов из колледжа производится в соответствии с локальным актом колледжа - Положением о порядке отчисления студентов, утверждаемым директором.

3.18. По окончании колледжа студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца.

3.19. Вопросы и проблемы, возникающие у студентов в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, классного руководителя, администрацию колледжа.

3.20. Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, религиозных организаций, объединений, движений и т.п. регламентируется Общим собранием колледжа в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в колледже запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т. п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию колледжа.

#### **4. Права и обязанности студентов**

4.1. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж. Студенты обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Российская Федерация; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами колледжа.

4.2. Студенты имеют право:

- на получение профессионального образования по избранной профессии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- на бесплатное пользование аудиториями, оборудованием, библиотечными фондами Колледжа;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы студенческого самоуправления Колледжа;

- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства (не нарушая при этом со своей стороны

законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан);

- на перевод в колледже с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую с разрешения Педагогического совета один раз за время обучения;

- на перевод в другое учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;

- на обеспечение стипендией в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении студентов (обучающихся), а также на иные виды социальной поддержки;

- на предоставление по медицинским показаниям и в других исключительных случаях академического отпуска.

#### 4.3. Студенты обязаны:

- исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации;

- выполнять Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка, приказы и распоряжения администрации колледжа;

- выполнять требования работников Колледжа в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;

- добросовестно учиться, в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;

- посещать занятия и мероприятия, предусмотренные расписанием и планом воспитательной работы;

- знать и соблюдать правила охраны труда, жизни и здоровья в процессе обучения;

- поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории колледжа, строго соблюдать санитарный и противопожарный режим;

- бережно относиться к имуществу колледжа;

- приходить в Колледж за 15-20 минут до начала занятий;

- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;

- на занятиях иметь соответствующий опрятный внешний вид

- запрещается носить ярко выраженные атрибуты принадлежности к той или иной субкультуре, национальной и (или) религиозной группе;

- не курить в колледже и на его территории;

- сдавать верхнюю одежду в гардероб колледжа

- для занятий физической культурой иметь соответствующую спортивную одежду и обувь;

- в случае пропуска занятий представить классному руководителю медицинскую справку, подтверждающую факт болезни или иной документ, подтверждающий обоснованность пропуска занятий;

- иметь всё необходимое для работы на занятиях, записывать задания на дом, ежедневно выполнять домашние задания;

- пользоваться столовой в соответствии с графиком посещения столовой;

- после приема пищи привести в порядок стол и убрать за собой грязную посуду;

- при проведении выездных мероприятий соблюдать настоящие правила внутреннего распорядка;
- постоянно иметь при себе студенческий билет, бережно хранить его и не передавать другим лицам. Безоговорочно предъявлять студенческий билет по требованию администрации, преподавателей и сотрудников колледжа;
- в случае порчи или утери студенческого билета незамедлительно написать на имя директора заявление с объяснением причин случившегося и просьбой о выдаче дубликата взамен утраченного;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине студента, в порядке, установленном действующим законодательством;
- соблюдать правила работы в учебных компьютерных классах и правила пользования локальной сетью Колледжа и ресурсами Интернет;
- соблюдать правила пользования библиотекой Колледжа;
- отрабатывать пропущенные занятия вне зависимости от причины;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации

#### 4.4. студентам запрещается:

- приносить, передавать или использовать в колледже оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;
- пользоваться средствами мобильной связи во время занятий;
- использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам и возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений;
- осуществлять любые действия, способные повлечь травматизм и т. д.
- запугивать, издеваться, унижать личность, дискриминировать по национальному или расовому признаку, имущественному положению, отношению к религии и другим обстоятельствам участников образовательного процесса;
- играть в азартные игры;
- употреблять нецензурную лексику и проявлять иное антиобщественное поведение;
- использовать в зданиях и на территории Колледжа средства индивидуальной защиты (газовые баллоны, газовые пистолеты и др.).

### **5. Поощрения и взыскания**

5.1. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.

5.2. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для студентов устанавливаются следующие виды поощрения:

- 5.3. благодарность;
- 5.4. благодарственное письмо родителям студентов;
- 5.5. благодарность с денежной премией;
- 5.6. назначение повышенной стипендии;
- 5.7. назначение персональной или именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

5.8. За нарушения учебной дисциплины, правил поведения, положений Устава колледжа, настоящих правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- постановка на внутренний контроль;
- объявление выговора;
- возложение обязанности возместить причиненный ущерб;
- вызов в Колледж родителей (законных представителей);
- направление родителям (законным представителям) письма с сообщением о проступке;
- лишение или приостановление выплаты академических стипендий на основании действующего Положения;
- отчисление из колледжа по решению Педагогического совета

5.9. Студент может быть отчислен из Колледжа:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- за невыполнение учебного плана по профессии в установленные сроки по неуважительной причине;
- в связи с призывом в ряды вооруженных сил Российской Федерации;
- по состоянию здоровья на основании медицинской справки установленного образца;
- за академическую неуспеваемость по результатам промежуточной аттестации, непосещение учебных занятий более 50 часов в полугодие;
- за неоднократное нарушение положений настоящего Устава, учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка Колледжа;
- за однократное грубое нарушение настоящего Устава (по явлению в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и другие случаи);
- невыход из академического отпуска в установленные приказом сроки;
- в связи со смертью студента;

5.11. Не допускается отчисление студентов, из колледжа по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам.

5.12. За проступки и преступления студентов, совершенные ими во внеучебное время, колледж ответственности не несет.

### **Внутренняя организация в учебной группе**

6.1. В каждой учебной группе приказом директора колледжа на учебный год назначается староста, который подчиняется непосредственно классному руководителю.

6.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя;
- оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- извещение группы об изменениях в расписании занятий;

- представление интересов студентов своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах Колледжа по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Колледжа по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств студентов группы, его соблюдение, контроль действия дежурных;
- ежемесячное представление в учебную часть информации о посещаемости и успеваемости.

6.4. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

6.5. Администрация и педагогические работники обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов.

6.6. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или приказом директора. В этом случае проводится досрочное назначение старосты.

6.7. Все старосты учебных групп составляют совет старост (старостат), который в полном составе входит в студенческий совет колледжа. Студенческий совет является органом студенческого самоуправления, консультативным органом при заместителе директора по воспитательной работе.